

REUNION REGULIERE

VILLE DE RICHIBUCTO

Le 21 septembre 1993

L'ouverture officielle de la réunion régulière de la Ville de Richibucto prend place à 19h05.

Présent sont; Maire Gary Fontaine, Conseiller Michel L. Gallant, Yvon J.W. Richard, Maurice L. Richard et Gordon Reidpath. Jean-Paul Mazerolle, Administrateur et Lucille Sawyer.

Maire Fontaine préside la réunion

Maire Fontaine a lu la prière du conseil.

93-130

Il fut proposé par le conseiller Y. Richard que l'ordre du jour soit adopté avec les conditions suivantes:

Article 6, section (ix) – Lettre de Mme Roberta Richard
Article 6, section (x) – Lettre de M. Amedee Vautour
Article 8, section (iv) – Location de l'Arena
Article 8, section (v) – Employé de l'aréna
Article 9, section (iii) – Air – Climatiseur
Article 9, section (iv) – Annonce dans le Guide Touristique
Appuyé du conseiller M. Richard. Motion adoptée.

93-131

Il fut proposé par le conseiller Reidpath que les procès-verbaux de les réunions du 6 août, 1 août, 2 septembre et le 13 septembre 1993 soient adoptés tels que présentés.
Appuyé du conseiller M. Richard. Motion adoptée.

AFFAIRES DECOULANT DES PROCES-VERBAUX

POMPIER VOLONTAIRES

Conseiller Gallant informa le conseil qu'il avait vérifié avec Sean concernant les pompiers avec plus de 20 ans de service dans le département. Le conseil a conclu que conseiller Gallant vérifie avec l'ancien chef pompier pour être certain qu'il y a seulement Jack Graham, Owen Sullivan et Roger Robichaud qui ont servis plus de 20 ans.

93-132

Il fut propose par le conseiller Y. Richard que l'on presse une plaque a tous les pompiers qui ont 20 ans de service dans le département. Appuyé du conseiller Gallant. Motion adoptée.

CHAMPS DE BALLE

Conseiller M. Richard s'informa auprès du conseil si le champs de balle va être répare cette année. Administrateur informa le conseil que le champs de balle sera répare aussitôt qu'il y aura plus de personnel.

CORRESPONDANCE

Lettre – de l'Association des Villes du NB informant le conseil qu'elle va proposer les amendements a la présente constitution (1977) lors de la réunion annuelle le 5,6 et 7 novembre 1993 a Riverview.

Lettre – de la Fondation nationale communautaire de l'arbre invitant le conseil à participer à une nouvelle initiative d'organisation en terme de notre planification pour planter des arbres a été lu. Conseiller Reidpath et conseiller Y. Richard a accepte de réviser ce programme.

Lettre – de l'Habitant Motel & Restaurant demandant la permission d'accrocher le restaurant sur le système d'eau a été lue.

93-133

Il fut propose par le conseiller Reidpath que l'on accepte la demande de Mme Thebeau sous les mêmes arrangements que l'égout. Appuyé du conseiller Y. Richard. Motion adoptée.

Lettre – de l'Hon. Marcelle Mersereau, Ministre des Mun., Culture et Habitation informant le conseil des réductions suites aux coupures dans les subventions inconditionnelles a été lue.

93-134

Il fut propose par le conseiller Y. Richard qu'une lettre soit envoyée a la ministre l'avisant de nos préoccupations. Appuyé du conseiller M. Richard. Motion adoptée.

Lettre – de l'Association des villes du NB informant le conseil que l'association a nommé un comité chargé d'étudier différents modèles et de formuler des recommandations concernant la réduction des transferts aux municipalités a été lue pour fins de renseignements.

Lettre – de l'Hon. Sheldon Lee, Ministre des Transport concernant le programme de construction et d'amélioration des routes provinciales désignées a été lue. Conseil a conclu que la priorité sera sur la rue main.

Lettre – de l'Hon. Jean Chrétien remerciant le conseil pour l'accueil qu'il a reçu lors de sa visite dans notre communauté le 15 août dernier a été lue pour fins de renseignements.

Lettre – de la ville de Riverview invitant le conseil à la réunion annuelle de l'association des Villes du NB le 5, 6 et 7 Novembre 1993 a été lue pour fins de renseignements.

Lettre – de Mme Roberta Richard, Coordinatrice du Congrès Mondial Acadien remerciant le conseil de l'avoir embauchée a été lue. Maire Fontaine informa le conseil qu'il va rencontrer M Normand Hachey pour discuter de la location du bureau, photocopies, fax etc...

Lettre – de M. Amedee Vautour demandant au conseil que l'installation de l'eau à ses maisons soit faite dans la même tranchée que le tuyau du bâtiment de l'Ambulance St-Jean a été lu.

93-135

Il fut proposé par le conseiller Y. Richard que l'on accepte sa demande. Appuyé du conseiller Reidpath.
Motion adoptée.

LES FACTURES SONT PRESENTEE POUR PAIEMENT

Jean-Paul Mazerolle	976.45	Con-O-Lab Ltd.	24.84
Lucille Sawyer	612.58	Star Industries Ltd.	112.63
Jeanne Gaudet	600.00	MicMac Fire & Safety	100.48
Sean Sullivan	850.08	Brunswick Fry Systems	230.32
Blaine Collette	645.35	Homecard	308.29

Ronald Guimond	601.81	Hostess Frito-Lay Co.	61.78
Ronald Guimond	67.00	Cartier Co-op Ltd.	1,106.00
Georges LeBlanc	426.34	Arctic Ice Co. Ltd.	120.00
James T. Hudson	383.45	Chateau Spring Water	35.04
Carole Savoie	383.45	H.J. Cormier Lumber	75.00
Henri Comeau	383.45	Chester Elward Electric	101.65
Serge J. Robichaud	354.69	Kent Bonbons Ltd.	151.36
Joey McKinnon	354.69	P.N.P. Transports	991.75
Diane Robichaud	442.46	Ben's Ltd.	12.04
Roger Robichaud	513.82	Northumberland Co-op	160.75
Charles McKinnon	383.45	Loundsbury Co. Ltd.	142.53
Bernard Boudreau	638.66	Patrice Enterprises	460.00
Claire Richard	50.44	NBEPIC	3,300.50
Debbie Richard	485.47	Con-O-Lab Ltd.	107.40
Jean-Paul Mazerolle	1,006.46	Central Office Products	64.00
Lucille Sawyer	594.64	L'Acadie Nouvelle	107.00
Jeanne Gaudet	604.64	Hostess Frito-Lay Co.	60.40
Sean Sullivan	765.22	Star Industries Ltd.	132.75
Blaine Collette	626.77	Arctic Ice Co.	194.00
Ronald Guimond	649.49	Kent Small Engine Rep.	110.46
Georges LeBlanc	426.34	Northumberland Co-op	484.32
Carole Savoie	383.45	Artisans de chez nous	48.82
Henri Comeau	383.45	Chateau Spring Water	10.00
Diane Robichaud	442.46	Ben's Ltd.	20.64
Roger Robichaud	513.82	Kent Bonbons Ltd.	118.39
Charles McKinnon	383.45	Rcto. 5 to \$1.00 store	5.59
Bernard Boudreau	638.66	H.J. Cormier Lumber	75.00
Claire Richard	85.13	J.G.P. Garage	170.67
Serge J. Robichaud	177.50	Irving Oil Ltd.	576.50
Joey McKinnon	177.50	NB Tourist Grading	107.00
James T. Hudson	191.86	Minister of Finance	171.20
Assumption Life	878.12	Colpitts the Stationer	378.88
Jean-Paul Mazerolle	30.00	Rec. Gen. For Canada	289.75
Wilson Concrete Pipe	12,027.39	Gerard Mazerolle Ent.	96.30
Minister of Finance	338.93	Rcto. Conv. Store	20.00
Gordon Reidpath	95.00	Imprimerie Polycor	156.78
Michel L. Gallant	75.00	Jet Ice	1,247.08
Yvon J. W. Richard	299.00	Sure Seamless	952.30
Maurice L. Richard	143.80	Sean Sullivan	500.00
Gary Fontaine	299.50	NB Mun. Empl. Pension	693.16
Les Editions Kent	143.80	Rec. Gen. For Canada	6,458.60
Pierre J. Robichaud	879.00	Corp. d'amelioration	10,000.00
Day & Ross Inc.	42.48	Kent North Sanitary	1,084.56
J.G.P. Garage Ltd.	252.93	Arctic Ice Co. Ltd	6.00

Arctic Ice Ltd.	90.00	Ben's Ltd.	3.44
Northumberland Co-op	419.65	Alyre Daigle	137.50
Chateau spring water	42.24	Colpitts the Stationer	101.20
Richibucto Conv. Store	27.52	Con-O-Lab Ltd.	34.98
Ben's Ltd.	2.44	J.G.P. Garage Ltd.	861.30
Leger Textilles 1987 Inc.	14.61	Gerard Mazerolle Ent.	162.64
Purolator Courier Ltd.	12.79	Royal Bank – Visa	80.72
Sansom Equipement	930.34	Moncton Crushed Stone	213.06
NBEPC	3,755.53	Studio Baie	356.31
NB Tel	104.70	Eastern Fence Ltd.	4,153.00
Irving Oil Ltd.	907.83	Gerard Johnson Constr.	1,348.20
NB Tel	734.27	P.N.P. Transports	981.05
Northumberland Co-Op	177.72	NB Tel	1,238.14
G. L. Caissie Ltd.	343.92	G. L. Caissie Ltd.	2,444.16
Cook Nook	5.78		

93-136

Il fut proposé par le conseiller Reidpath que les factures présentées soient payées. Appuyé par le conseiller Gallant. Motion adoptée.

AFFAIRES NON-TERMINEES

CN Immeubles

Cet article a été remis à la prochaine réunion régulière du conseil.

Congrès Mondial Acadien – Enseigne

Administrateur informa le conseil qu'il avait communiqué avec le Département de Transports concernant les enseignes sur la route 11. Appartenance, on ne peut pas installer les enseignes sur la Route 11 près de l'intersection, alors l'administrateur recommande que les enseignes soient installés dans les limites de la ville. Le conseil a accepté à l'unanimité.

Système de Sécurité – Hôtel de Ville

93-137

Il fut proposé par le conseiller Y. Richard que l'on achète un système de sécurité de CDA Sécurité Ltée. Pour le montant de \$1,000.00 taxes incluses pour l'Hôtel de Ville. Appuyé par le conseiller Gallant. Motion adoptée.

Location de l'Aréna

Administrateur recommande au conseil que les taxes de glace à l'Aréna soient augmentées de \$5.00 l'heure. Il s'informa aussi si la formule pour les Schooners va rester la même que l'an passé.

Le conseil a conclu que l'administrateur vérifie avec les autres municipalités et communique avec le conseil dans les prochains jours.

Employé de l'Aréna

Administrateur informa le conseil qu'il avait reçu 12 candidatures pour la position du gérant de l'Aréna. Administrateur, conseiller Reidpath et conseiller Y. Richard vont faire les entrevues d'ici la semaine prochaine.

NEW BUSINESS

Nettoyage de la Bibliothèque et l'Hôtel de Ville

Administrateur informa le conseil que nous avons plus une nettoyeuse depuis que nous avons déménagé au Weldon Creek.

Le conseil a conclu de faire une annonce pour cette position.

Promotion dans le Journal Atlantic Chamber

Le conseil a conclu que nous ne pouvons pas contribuer due à des contraintes budgétaires.

Air climatiseur

Administrateur informa le conseil que nous avons besoin d'un air climatiseur au bureau de la Ville.

Le conseil a conclu d'installer des rideaux pour année et prendre cet article en considération pour le budget de l'an prochain.

Annonce dans le Guide Touristique

93-138

Il fut proposé par le conseiller Y. Richard que l'on achète une annonce dans le Guide Touristique pour promouvoir le Congrès Mondial Acadien. Appuyé par le conseiller Gallant. Motion adoptée.

COMMITTEE REPORT

Loisirs, Culturel et Patrimoine – Le rapport a été présenté. Conseiller Y. Richard informa le conseil que le Parc Jardine est maintenant fermé depuis le 6 septembre mais le gérant travaillera la semaine du 24 septembre mais le nettoyage du parc.

A l'Aréna, la glace sera prête pour le 2 octobre. Les soumissions du Zamboni ont été reçues. La plus haute soumission est la Caisse Populaire de Richibucto pour le montant de \$1,500 par année en plus de peindre le zamboni.

93-139

Il fut proposé par le conseiller Y. Richard que le rapport soit adopté tel que présenté. Appuyé par le conseiller Gallant. Motion adoptée.

Protection - s.é.-m. Pierre Lemonde a présenté le rapport de police indiquant un total 130 plaintes pendant le mois d'août 1993. La construction du nouvel édifice de police va possiblement commencée le 1^{er} novembre 1993.

Le rapport de feu a été présenté indiquant un total de deux appels pendant le mois d'août/93 totalisant 13 heures. Conseiller M. Richard aussi informa le conseil que Sean va assister à un entraînement pour le "Jaws of Life".

93-140

Il fut proposé par le conseiller M. Richard que le rapport soit adopté tel que présenté. Appuyé par le conseiller Y. Richard. Motion adoptée.

Transports et Utilité – Le rapport a été présenté. Conseiller Gallant informa le conseil que le projet du système d'eau va bien mais avait reçu des plaintes concernant la poussière sur les rues.

93-141

Il fut proposé par le conseiller Gallant que le rapport soit adopté tel que présenté. Appuyé par le conseiller Reidpath. Motion adoptée.

Finance, Développement communautaire et permis de construction – Le rapport des permis de construction a été présenté indiquant une valeur total à la fin d'août de \$774,400.00.

Concernant le comité de gestion de déchets, tout va bien à part d'une exception qui va être discuté à la réunion de la semaine prochaine.

93-142

Il fut proposé par le conseiller Reidpath que le rapport soit accepté tel que présenté. Appuyé par le conseiller Gallant. Motion adoptée.

Relation publique – Maire Fontaine demande qu’une lettre soit envoyée au Conseil Récréatif afin de les féliciter de leur beau travail pendant le pageant de Miss Kent.

93-143

Il fut proposé par le conseiller M. Richard que le rapport soit adopté tel que présenté. Appuyé par le conseiller Gallant. Motion adoptée.

93-144

Conseiller Gallant propose l’ajournement à 8 :45 p.m.

Jean-Paul Mazerolle
Administrateur