

RÉUNION RÉGULIÈRE

Ville de Richibucto

15 mars 2005

L'ouverture de la réunion régulière prend place à 19h00.

Sont présents : Maire Meldric J. Mazerolle, Conseillers; Gérard Richard, Martin LeBlanc, Murielle Vautour et Rodolphe Monette. Gilles Belleau, Directeur général et Lucille Sawyer, Secrétaire.

Maire Mazerolle préside la réunion.

Conseiller Richard a lu la prière.

05-33

Il est proposé par le conseiller Monette que l'ordre du jour soit adopté avec les ajouts suivants :

Article 6(x) – Lettre de M. Martin LeBlanc.

Article 9(iv) – Petite Caisse

Article 9 (v) – Outils Promotionnels

Article 9 (vi) – Rapport financier annuel

Appuyé du conseiller LeBlanc. Motion adoptée.

05-34

Il est proposé le conseiller Monette que les procès-verbaux de la réunion du 15 février 2005 soient adoptés tel que circulé. Appuyé du conseiller Vautour. Motion adoptée.

CORRESPONDANCE

Lecture – de la lettre de Mme Jane Matthews-Clark, Conseil Sentiers NB Inc. informant le conseil que notre paiement de la police d'assurance est de 250.00\$.

05-35

Il est proposé par le conseiller LeBlanc que la municipalité accepte de payer la somme de 250.00\$ pour notre partie de la police d'assurance du sentiers NB. Appuyé du conseiller Richard. Motion adoptée.

Lecture – de la lettre de Mme Kelly Conroy, l'École Bonar Law Memorial.
Cette lettre a été référée à Mlle Kim Guimond.

Lecture – de la lettre à titre d'information de M. Raymond Murphy, Ecole Bonar Law Memorial par rapport à la bourse.

Lecture – de la lettre de M. Adélarde Cormier, Commission d'aménagement de Kent avisant le conseil que le mandat de M. Jean LeBlanc se termine le 1^{er} mars 2005.

05-36

Il est proposé par le conseiller LeBlanc que la municipalité renouvelle le mandat de M. Jean LeBlanc comme représentant de la ville jusqu'au 1^{er} mars 2006. Appuyé du conseiller Monette. Motion adoptée.

Lecture – de la lettre à titre d'information de M. Gérard Léger par rapport à la fausse représentation sur la qualité de l'eau.

Lecture – d'une copie de lettre à titre d'information du Maire John McKay à l'Hon. Paul Martin.

Lecture – d'une copie de lettre à titre d'information du Maire John McKay au Premier Ministre Lord.

Lecture – de la lettre de M. Sean Sullivan par rapport à la circulation sur la rue Park à Richibucto.

Le directeur général informe le conseil qu'une rencontre aura lieu mardi prochain avec le représentant de Tim Horton à ce sujet.

Lecture – de la lettre à titre d'information des ostréiculteurs de la Rivière de Richibucto à M. Rhéal Boucher.

Lecture – de la lettre de M. Martin LeBlanc, M & F LeBlanc Oil Ltd. demandant l'utilisation de l'espace de l'ancienne enseigne de La Coquille au coin de la rue Park et de la 134.

05-37

Il est proposé par le conseiller Monette qu'une annexe soit faite au contrat existant pour la location du terrain et de charger 200.00\$ par année pour la location de l'espace. Une modification sera donc apportée au contrat existant. Appuyé du conseiller Richard. Motion adoptée. Conseiller LeBlanc a déclaré un conflit d'intérêt.

LES FACTURES SUIVANTES SONT PRÉSENTÉES POUR PAIEMENT

Gilles Belleau	312.00	Warren Ready Mix Ltd.	191.36
Jeanne Gaudet	120.00	Armour Transportation Syst.	57.45
Melanie Gallant	68.93	Con-O-Lab Ltd.	59.05
Ola Daigle	100.00	Gil Blanchard	138.04
Aline Flower Boutique	8.34	Gilles Belleau	255.58
Assomption Vie	1,767.54	Jeanne Gaudet	120.00

Canada Post Corp.	69.00	Kimberly Guimond	19.69
Cartier Co-Op Ltd.	438.13	Meldric Mazerolle	557.85
Crandall Engineering Ltd.	3,199.77	Monarch Enterprises Ltd.	480.70
Dell Canada Inc.	3,807.65	NB Power	588.66
Dept. of Supply & Services	998.51	Outils Gladu Beauce Inc.	63.72
Gil Blanchard	138.04	Warren Ready Mix	388.13
Gilles Belleau	130.00	Allstar Communications Ltd.	230.00
G. L. Caissie Ltd.	138.25	Cartier Co-Op Ltd.	145.34
G LeBlanc Fire Truck Rep.	556.29	Chester Elward Electrical	251.40
Richibucto Hardware Ltd.	27.55	Con-O-Lab Ltd.	79.28
Irving Oil Ltd.	951.12	Concept 3D	971.96
J.G.P. Garage Ltd.	1,129.69	Dalmatian Fire Equipment Inc.	2,818.65
Kimberly Guimond	19.20	Dollar Center Inc.	44.52
Mazerolle Auto Parts	10.63	Gerard Richard	100.00
NBTel	55.20	Martin LeBlanc	125.00
NPI Natural Propane Insta.	183.93	Mazerolle Auto Parts	317.54
Office Imaging Atlantic	224.25	Monarch Enterprises Limited	108.10
Ola Daigle	160.43	NBTel	346.23
Outils Gladu Beauce Inc.	42.48	Rec. Gen. for Canada	200.00
PNP Garbage Collection Ser.	3,136.43	Rodolphe Monette	100.00
Purolator Courier Ltd.	85.87	Seacor Athletic	287.50
Solu-Tech	57.49	St-Louis Entreprise Co. Ltd.	18,860.00
Warren Ready Mix Ltd.	258.75	Staples Business Depot	206.11
Warren Truck Centre	23.69	Warren Ready Mix Ltd.	191.48
X Wave	76.59	Gilles Belleau	1,228.83
A.F.M.N.B.	2,189.00	Lucille Sawyer	788.09
Bernie Hebert	100.00	Melanie Gallant	382.89
Canada Post Corporation	115.00	Edgar Johnson	701.55
Chester Elward Electric	69.00	Jeanne Gaudet	747.74
Clovis Maillet Electrical	950.02	Ola Daigle	500.58
Fire Service Management	251.85	Ronald Guimond	849.18
Gautreau Machine Shop Ltd.	230.32	Stephen LeBlanc	789.09
Kent Auto Parts	112.92	Sean Sullivan	1,016.43
Kent Leda	10.00	Julie Larin	545.01
Kent Solid Waste Comm.	4,676.73	Gilles Belleau	1,228.83
Monarch Entreprise Ltd.	534.75	Lucille Sawyer	788.09
NBTel	174.28	Melanie Gallant	364.61
PCO Services Inc.	38.53	Edgar Johnson	701.55

Roadway Systems Limited	244.95	Jeanne Gaudet	747.74
Saunders Equipment Ltd.	41.22	Ola Daigle	500.58
Sean Sullivan	110.00	Ronald Guimond	849.18
Sojourn Entreprises	118.71	Stephen LeBlanc	789.09
Stokes International	223.77	Sean Sullivan	1,016.43
TIANB	230.00	Julie Larin	545.01

05-38

Il est proposé par le conseiller Monette que les factures présentées soient payées. Appuyé de la conseillère Vautour. Motion adoptée.

AFFAIRES NON-TERMINÉES

Rencontre avec Mario Boisvert

Le Forum des municipalités va rencontrer M. Boisvert.

Facture à Warman's Welding

Le directeur général informe le conseil que les employés ont été chez Warman's Welding pour de la réparation parce que l'autre est fermé.

Rencontre avec Tim Horton's

On attend une réponse de John MacEachren responsable des terrains avec le Groupe Tim Horton's.

Nouveau puit

Le nouveau puit a été approuvé par le ministère de l'Environnement.

AFFAIRES NOUVELLES

Modification à l'arrêté 04-09

05-39

Il est proposé par le conseiller Monette que des modifications à l'arrêté 04-09 soit comme suit ;

Article 5 devient article 7

Article 6 devient article 8

Appuyé du conseiller LeBlanc. Motion adoptée.

Location d'espace au Chiro Marc LeBlanc

05-40

Il est proposé par le conseiller Monette que la municipalité offre de louer un espace au Chiro Marc LeBlanc au montant de 12.00\$/ pi. carré pour 700 pi. carré. Appuyé du conseiller Richard. Motion adoptée.

Programme d'infrastructure – Parc Jardine

05-41

Il est proposé de la conseillère Vautour que l'administrateur regard pour avoir un programme d'infrastructure pour le Parc Jardine du Gouvernement. Appuyé du conseiller LeBlanc. Motion adoptée.

Petite Caisse

05-42

Il est proposé du conseiller LeBlanc que la municipalité autorise une petite caisse de 300.00\$. Appuyé du conseiller Richard. Motion adoptée.

Outils Promotionnels

Le directeur général regarde pour l'achat de plusieurs outils promotionnels qui seront vendus cet été au parc Jardine et au centre d'information.

Rapport Financier Annuel

05-43

Il est proposé par le conseiller Monette que le rapport financier annuel présenté par Mona-Lisa la représentante de LeBlanc, Nadeau Bujold soit accepté. Appuyé de la conseillère Vautour. Motion adoptée.

RAPPORT DES COMITÉS

Directeur général – Une copie du rapport du DG est distribuée.

Protection, Transport et Commission des déchets solides de Kent –

Le rapport de feu a été présenté indiquant un total de 3 appels pendant le mois de février 2005 totalisant 41 heures.

Aucun rapport de police n'a été présenté au mois de février 2005.

Par rapport à la Commission des déchets solides, une réunion a eu lieu la 12 mars, mais personne ne s'y est présenté.

05-44

Il est proposé par le conseiller Richard que le rapport soit adopté tel que présenté. Appuyé du conseiller LeBlanc. Motion adoptée.

Finance, Infrastructure municipal et Commission d'aménagement de Kent –

Aucun permis de construction pour le mois de février.

Le Bilan financier montre un profit de 958.00\$ pour l'année 2004.

05-45

Il est proposé du conseiller LeBlanc d'accepter le bilan financier en date du 31 décembre 2004 avec un gain de 958.00\$ au fond général et une perte de 20 286,00 \$ au fond d'eau et d'égout. Appuyé du conseiller Richard. Motion adoptée.

05-46

Il est proposé par le conseiller LeBlanc que la firme LeBlanc Nadeau Bujold soit acceptée comme vérificateur pour 2005. Appuyé du conseiller Monette. Motion Adopté

05-47

Il est proposé par le conseiller LeBlanc que le rapport soit adopté tel que présenté. Appuyé de la conseillère Vautour. Motion adoptée.

Eau et Égout, Conseil récréatif, Environnement et Club des Jeunes –

Par rapport aux eaux et égout des démarches ont été prises avec l'avocat.

Par rapport au Conseil récréatif, il y a eu une rencontre avec Kim Guimond pour examiner la possibilité de la création d'un calendrier de 2006. Cette idée sera présentée à la réunion annuelle de la Chambre de Commerce.

05-48

Il est proposé par le conseiller Monette que le rapport soit adopté tel que présenté. Appuyé du conseiller Richard. Motion adoptée.

Infrastructure Touristique, Chambre de commerce, Festival de pétoncles, parc Jardine, Centre d'information et Entreprise Kent –

Par rapport à Entreprise Kent la Conseillère Vautour attend un appel de Guy Léger. La réunion du comité de gestion et tout le group a été remis au mois d'avril.

Par rapport au Festival de pétoncles, Louis est président, Berni Landry vice-président, Delisca Thompson trésorière et Kim Guimond est secrétaire. Le comité a 5,328.18\$ dans le compte de banque.

Par rapport au parc jardine il y a une possibilité de 3 nouveaux sites saisonniers et un site pour la ville.

05-49

Il est proposé par la conseillère Vautour que le rapport soit adopté tel que présenté. Appuyé du conseiller LeBlanc. Motion adoptée.

Relation Publiques, Ressources humaines, Forum des municipalités et Équipe Richibucto –

le 16 février – rencontre avec la ministre d'Environnement et Gouvernements Locaux et ainsi que Rose Mai Poirier, Claude Williams et tous les maires et administrateurs de Kent à Fredericton .

le 23 février – rencontre avec Entreprise Kent, Village de Rexton et St-Louis au bureau municipal de Rexton par rapport à l'étude de faisabilité.

le 24 février – rencontre avec Rose Mai Poirier à St-Louis par rapport aux différents projets futurs dans la municipalité.

le 28 février – rencontre avec Entreprise Kent et tous les maires et les maires adjoints de Kent par rapport au futur développement économique de Kent.

le 2 mars - rencontre avec le Forum des municipalités du sud-est à Richibucto.

le 7 mars - Première rencontre d'orientation des membres du conseil.

05-50

Conseiller LeBlanc propose l'ajournement à 20h15. Appuyé du conseiller Richard.
Motion adoptée.

Gilles Belleau
Directeur général

Meldric J. Mazerolle
Maire