

-1-

REUNION REGULIERE

VILLE DE RICHIBUCTO

Le 16 Octobre 1989

L'ouverture officielle de la réunion régulière de la Ville de Richibucto prend place à 19h00.

Présent sont Maire Paul-Emile LeBlanc, Conseillers ; Gary Fontaine, Tim Vautour, Leo Johnson et Gordon Reidpath. Lucille Sawyer, secrétaire.

Maire LeBlanc préside la réunion.

Maire LeBlanc a lu la prière du conseil.

Il fut propose par le conseiller Johnson que l'ordre du jour soit adopte tel que présenté. Appuyé du conseiller fontaine. Motion adoptée.

Il fut propose par le conseiller Fontaine que les procès-verbaux de la réunion du 11, 14 et 25 Sept/89 soient adoptes tel que présenté. Appuyé par le conseiller Vautour. Motion adoptée.

AFFAIRES DECOULANT DES PROCÈS-VERBAUX

Lettre des Pêches et Océans

Conseiller Fontaine a demandé si Maire LeBlanc avait reçu un appel pour mettre sur pied un comité. Maire LeBlanc a informé le conseil qu'il n'avait pas encore reçu d'appel.

Enseigne LaCoquille

Conseiller Fontaine a informé le conseil que l'enseigne LaCoquille n'avait pas encore été corrigée. Maire LeBlanc a informe le conseil qu'il va s'en occuper.

Personnel de l'Aréna

Conseiller Fontaine a demande si une solution pour les heures accumulées du personnel de l'Aréna avait été trouvées. Maire LeBlanc a informe le conseil que les heures avaient été payées et qu'une solution sera déterminée pour l'an prochain.

Maison de Jeunes

Conseiller Fontaine à informe le conseil qu'il n'était pas en faveur de l'article écrit dans le Pro Kent par M. Rodolphe Monette. Maire LeBlanc à informe le conseil que si M. Monette voudrait rencontrer le conseil ou inviter un conseiller a leur réunion, de la faire sous forme d'une lettre.

Facilités d'Entreposage

Conseiller Reidpath a demande si les moules pour les chaînes des rues avaient été vendu. Maire LeBlanc a informe le conseil que les moules avaient été vendu pour une somme de \$11,000.00 tel que recommande.

CORRESPONDANCE

Lettre – de la Commission Industrielle de Kent concernant la portion de la contribution de la ville dans leur budget pour l'année fiscale 1990-91 a été lue. Le conseil a accepte de remettre la lettre a la prochaine réunion régulière du conseil.

Lettre – de la Bibliothèque de Richibucto sollicitant l'appui du conseil pour la nomination de Mme Christine Léger comme Nouveau membre de la commission a été lue.

Il fut propose par le conseiller Fontaine que la recommandation de la commission soit accepté. Appuyé par le conseiller Johnson. Motion adoptée.

Lettre – du Comite du Régime des Pensions des Employés Municipaux du N.-B. Exigeant le conseil d'élire un conseiller comme liaison de la RPEMNB a été lue.

Il fut propose par le conseiller Johnson soit appointe comme liaison pour notre municipalité. Appuyé du conseiller Vautour. Motion adoptée.

Lettre – du NB Téléphone Pioneers of America invitant le conseil à les joindre dans une marche contre les drogues le 21 octobre 1989 a été lue.

L'assistante au greffier a informé le conseil que la date a été remise à plus tard et qu'au lieu d'une marche qu'il y aurait la possibilité d'avoir cette activité sous forme de patinage. Plus d'information seront reçus prochainement.

Lettre – du Ministre des Affaires Municipales et de l'Environnement informant le conseil de l'entrée en vigueur d'une modification au Règlement 85-149 établis en vertu de la Loi sur les jours de repas a été lue pour fins de renseignements.

Lettre – du Conseil Provincial Municipales Inc. concernant la semaine de la municipalité 1989 qui aura lieu du 29 Octobre au 4 Novembre a été lue. Le conseil a suggéré qu'une lettre soit envoyée aux directeurs des écoles Bonar Law, M.F.R. et la 9ième année pour inviter les élèves de Richibucto à assister à une réunion régulière du conseil ou invitant un conseiller à adresser la parole aux classes.

Lettre – de Christmas Daddies informant le conseil que leur 15ième Christmas Daddies Téléthon annuel aura lieu à Moncton dimanche, le 3 décembre/89 et demandant un don au conseil de la municipalité de Richibucto a été lue.

Il fut proposé par le conseiller Fontaine que l'on donne un montant de \$200.00 envers le Christmas Daddies comme auparavant. Appuyé par le conseiller Vautour. Motion adoptée.

Lettre – de l'Habitant Motel et Restaurant invitant le conseil et personnel au dévoilement d'une plaque marquant leur 25ième anniversaire qui aura lieu le dimanche, 22 octobre à 14h00 a été lue pour fins de renseignements.

LES FACTURES SUIVANTES EST PRESENTEES POUR PAIEMENT

Gilles Daigle	168.45	MacDonald Paving	424.44
Raymond J. Belliveau	1,123.22	Gil Vac. Ltd.	1,998.75
Lucille Sawyer	577.32	Colpitts the Stationer	1,997.75

Jeanne Gaudet	577.32	Kent Radio Ltd.	3.87
Germaine Guimond	683.83	D. & M. Service Station	53.20
Roger Robichaud	570.63	Superior Lift Station	72.20
Sean Sullivan	725.23	P.A.R. Transportation	74.54
Blaine Collette	595.63	H.L. LeClair Inc.	15.00
Ronald Guimond	615.97	Chester Elward Electric	15.00
Maxime Robichaud	328.82	Kent Bonbons Ltd.	368.67
Alda Maillet	100.00	Savoy's Meat Market	179.27
Germaine Guimond	42.12	Richibucto 5 to \$1.00	158.51
Raymond J. Belliveau	1,104.76	Wilson Concrete Pipe	207.62
Lucille Sawyer	567.02	MicMac Fire Safety	126.50
Jeanne Gaudet	567.02	NB Publishing Co.	20.00
Germaine Guimond	771.58	Kent Auto Parts	48.57
Roger Robichaud	559.96	Arrow Decal Ltd.	151.18
Sean Sullivan	712.53	St. John Ambulance	1,028.00
Blaine Collette	584.96	Steven LeBlanc	180.00
Ronald Guimond	604.88	Wanda Babineau	82.50
Maxime Robichaud	328.82	Brenda Richard	37.50
Alda Maillet	100.00	H. J. Lumber Bldg. Mat.	60.00
Coaching Assoc. Canada	150.00	Bremner Farms Ltd.	156.52
Elise Robichaud	50.00	Crystaplex Plastics	642.42
Steven LeBlanc	60.00	The Hostess Frito-Lay	180.80
Serge Collin	60.00	Ben's Ltd.	7.00
Yves Chiasson	20.00	Ray's Refrigeration	1,317.50
Joey McKinnon	20.00	Canada Post Corp.	200.00
Chantal Robichaud	20.00	C.M.H.C.	2,012.66
Jeanne Corbett	20.00	Richivucto Conv. Store	83.77
Sean Sullivan in Trust	300.00	Purlator Courier Ltd.	14.43
NBEPCC	2,475.52	Walker's Inv. Bureau	228.75
Leo Johnson	75.00	T.C.C. Bottling Ltd.	337.40
Tim Vautour	75.00	Ford Credit Canada	434.05
Gordon Reidpath	75.00	Homecard Card Centre	50.16
Gary Fontaine	75.00	Cartier Co-Op	1,287.23
Rosaline Maillet	100.00	Steven LeBlanc	20.00
Ford Credit Canada	320.36	Wanda Babineau	20.00
Assumption Mutual Life	899.77	Joey McKinnon	20.00
Kent Shoe Repair	144.00	Chantal Robichaud	20.00
Le Constr. L. Bordage	6,509.40	Serge Collin	20.00
Walker's Inv. Bureau	131.00	NBEPCC	3,039.92
Kent North San. Landfill	977.94	NB Tel	690.05
Richibucto Motors (1990)	82.97	Queen's Printer	15.00
MetalFab Ltd.	308.03	Raymond J. Belliveau	344.76
Les Editions Kent Ltee.	233.20	NB Publishing Co.	20.00
Purpolator Courier	20.03	Norex Leasing Inc.	166.50

Con-O-Lab Ltd.	729.62	Richibucto Rec. Council	182.60
Imprimerie Polycor Ltee.	187.02	Tim Vautour	192.36
Gerard Maz. Entreprise	603.28	Germaine Guimond	408.11
Perfection Dairy Foods	383.91	Ford Credit Canada	330.36
Star Industries	359.07	Richard's Sales & Serv.	38.12
T.C.C. Bottling Ltd.	2,363.00	Chantal Robichaud	20.00
Artic Ice Co. Ltd.	204.00	Wanda Babineau	20.00
Rec. Gen. for Canada	6,272.72	Steven LeBlanc	20.00
NB Employee Pension	1,327.98	Joey McKinnon	20.00
		Serge Collin	20.00

Il fut propose par le conseiller Johnson que les factures présentées soient payées. Appuyé par le conseiller Vautour. Motion adoptée.

AFFAIRES NOUVELLES

Parc – Nouveaux Taux Proposes pour la Saison 1990

Le greffier recommande au conseil que les taux de tous les sites au parc Jardine soient augmentés de \$1.00 par site incluant les taux pour les citoyens aînés. Les sites saisonniers à service complet soient \$500.00 et \$400.00 pour l'électricité et eau. Seulement 12 sites sur 37 sites soient vendus pour des sites saisonniers. Aucune réservation sera acceptée à moins d'être faite par le parc National Kouchibouguac, bureau Touristique ou locales.

Il fut propose par le conseiller Fontaine que l'on accepte la recommandation du greffier tel que présenté. Appuyé par le conseiller Reidpath. Motion adoptée.

L'Assistante du greffier à aussi informe le conseil que M. Gilles Gaudet avait travaillé 5 semaines volontaires au parc Jardine cet été dans lequel 2 semaines avaient été acceptées durant l'embauche de M. Gaudet. Malheureusement, d'autres problèmes ont surgis concernant son relevé d'emploi de Keddy's. Gilles est un bon travailleur et très fiable. Le greffier recommande que l'on donne \$300.00 comme boni à M. Gaudet pour son beau travail durant les mois d'été.

Il fut propose par le conseiller Johnson que l'on accepte la recommandation du greffier tel que présenté. Appuyé par le conseiller Vautour. Motion adoptée.

Tax d'Égout – Dairy Bar de M. Donald Cormier

L'Assistance au greffier a informé le conseil que Mme Cormier avait approché le greffier concernant la tax d'égout. Mme Cormier a expliqué qu'elle appartient une édifice situé sur un terrain louer qu'elle n'a pas pu utiliser cette été. D'après elle, le propriétaire a refusé qu'elle ouvre son commerce cette service d'égout pour une édifice qu'elle n'a pas utilisé. Elle recommande au conseil qu'elle soit exemptée pour l'année prochaine.

Il fut proposé par le conseiller Fontaine que sa demande soit refusé. Appuyé par le conseiller Johnson. Motion adoptée.

RAPPORT DES COMITES

Loisirs, Culturel et Tourismes – Le rapport a été présenté. Le Conseiller Fontaine a lu le rapport de la directrice des loisirs et a informé le conseiller que la directrice des loisirs recommande d'étudier la possibilité de se procurer une camionnette pour les programmes offerts par son département ainsi pour les clubs et organismes existant. Le conseil a suggéré que l'on approche les clubs à ce sujet. Il fut proposé par le conseiller Fontaine que le rapport soit adopté tel que présenté. Appuyé par le conseiller Johnson. Motion adoptée.

Protection – Le rapport policier a été présenté et il fut proposé par le conseiller Johnson que le rapport soit accepté tel que présenté. Appuyé par le conseiller Reidpath. Motion adoptée.

Le rapport du feu a été présenté indiquant qu'il y avait eu huit appels durant le mois de septembre 1989 pour un totale de 135 heures. Il fut proposé par le conseiller Johnson que le rapport soit adopté tel que circulé. Appuyé du conseiller Reidpath. Motion adoptée.

Transports et Égouts – le rapport a été présenté et le conseiller Vautour a informé le conseil que les travaux sur les chaînes des rues et trottoirs vont comme prévu, par compte, il existe un problème d'embauchement vu que c'est un projet de section 25.

L'assistante au greffier a informé le conseil que l'on avait besoin au moins deux autres employés alors la ville va être obligée de payer un surplus de \$62.00 chacun par semaine.

Il fut proposé par le conseiller Vautour que le rapport soit adopté tel que présenté. Appuyé du conseiller Vautour que le rapport soit adopté tel que présenté. Appuyé par le conseiller Fontaine. Motion adoptée.

Finance – Le rapport a été présenté par le conseiller Reidpath a suggéré que le comité de finance se rencontre avant la prochaine réunion régulière du conseil pour discuter le rapport de revenus et dépenses. Maire LeBlanc va séduer une date prochainement.

Développement Communautaire et Permis de Construction – Le Rapport a été présenté et le conseiller Reidpath a suggéré au conseil qu'un rapport soit remis a la presse démontrant a la communauté le succès que nous avons eu en permis de construction cette année. Le conseil a informé le conseil qu'une réunion concernant le développement de "Weldon Creek" aura lieu le mardi, 24 oct. A 19h30.

Il fut proposé par le conseiller Reidpath que le rapport soit adopté tel que présenté. Appuyé par le conseiller Johnson. Motion adoptée.

Il fut proposé par le conseiller Johnson que l'adjournement de la réunion soit a 21h00.

R. J. Belliveau
Administrateur

RJB / 1s