

-1-

## **REUNION REGULIERE**

VILLE DE RICHIBUCTO

Le 8 octobre 1991

L'ouverture officielle de la réunion régulière de la Ville de Richibucto prend place à 19h19.

Présent sont : Maire Paul-Émile LeBlanc, Conseillers; Léo Johnson, Gordon Reidpath, Tilmon Vautour et Gary Fontaine. Jean-Paul Mazerolle, Administrateur et Lucille Sawyer, Secrétaire.

Maire LeBlanc préside la réunion.

Maire LeBlanc a lu la prière du conseil.

### 91-106

Il fut proposé par le conseiller Vautour que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté. Appuyé par le conseiller Reidpath. Motion adoptée.

### 91-107

Il fut proposé par le conseiller Reidpath que les procès-verbaux des réunions du 6 août, du 9 et 25 septembre 1991 soient adoptés tel que présentés. Appuyé par le conseiller Vautour. Motion adoptée.

## **CORRESPONDANCE**

**Lettre** – de la G.R.C. concernant le surtemps pour l'année 1990-91 a été lue pour fins de renseignements.

**Lettre** – du Département des affaires municipales concernant les résultats du gel salarial a été lue pour fins de renseignements.

**Lettre** – de l'Acadie Nouvelle invitant le conseil d'acheter une page au coût de \$369 afin de promouvoir notre ville et les activités.  
Le conseil a conclu que l'administrateur approche les équipes de hockey afin de partager le coût.

**Lettre** – du Solliciteur général du Canada annonçant une entente provisoire sur les contrats de la G.R.C. était intervenue a été lue pour fins de renseignements.

Lettre – du Département des affaires municipales concernant le Programme d'échanges communautaires a été lue.  
Cette lettre a été remise à la prochaine réunion régulière du conseil afin de recevoir d'autres renseignements.

**Lettre** – de Kent North Sanitary Landfill avisant le conseil qu'il y aura une surcharge de \$3.00 par personne pour les trois prochaines années pour la fermeture du dépotoir.  
Le conseil a conclu que l'administrateur approche M. Conrad Landry pour en discuter plus profondément.

**Lettre** – de la Commission d'aménagement indiquant leurs prévisions budgétaires pour l'année 1991 indiquant une augmentation de 3.14% a été lue.

#### 91-108

Il fut proposé par le conseiller Fontaine que l'on accepte leur budget 1991 tel que présenté. Appuyé par le conseiller Johnson. Motion adoptée.

**Lettre** – du Village de Rexton informant le conseil que leur village a finalisé leur plan catastrophe et demande que l'on partage nos ressources du plan des mesures d'urgence avec eux.  
Le conseil a conclu que le conseiller Johnson communique avec M. Yvon Richard à savoir s'il est encore intéressé à être le coordonnateur du Plan des mesures d'urgence.

**Lettre** – du Certificat du Mérite Civique invitant le conseil à soumettre des candidatures pour le Certificat du mérite civique de 1992 a été lu.  
Cette lettre a été remise à la prochaine réunion régulière du conseil.

**Lettre** – du Conseil provincial municipal Inc. invitant le conseil à assister à la 2<sup>e</sup> conférence annuelle des municipalités du N.-B. qui aura lieu les 21, 22 et 23 novembre 1991 à l'Auberge Fredericton Inn.

L'administrateur et le conseiller Johnson vont assister à cette conférence.

**Lettre** – de l'Association de la journée de la nourriture du N.-B. demandant au conseil que la journée du 16 octobre soit reconnue comme la journée de la nourriture du N.-B. a été lue pour fins de renseignements.

**Lettre** – de l'Association touristique de Kent demandant au conseil que le Centre touristique d'information soit localisé sur notre terrain près de la Coopérative Cartier a été lue.

91-109

Il fut proposé par le conseiller Fontaine que le Centre touristique soit situé à 23 rue Main et que l'on prenne des démarches pour approcher le propriétaire du "Eagle Nest". Appuyé par le conseiller Reidpath. Motion adoptée.

Conseiller Johnson a déclaré conflit d'intérêt.

**Lettre** – du Centre Évangeline demandant au conseil que leur taxe d'égout soit annulée pour les prochains dix ans.  
Le conseil a conclu que la demande soit révisée à chaque année.

**Lettre** – de la G.R.C. concernant le contrat a été lue pour fins de renseignements.

**Lettre** – de la A.M.N.B. demandant au conseil que la semaine du 20-26 octobre 1991 soit reconnue comme la semaine de la Municipalité.  
Le conseil a conclu de faire voler le drapeau municipal.

**Les factures sont présentées pour paiement.**

Jean-Paul Mazerolle	860.49	Kent Radio Ltd.	26.73
Lucille Sawyer	611.35	Cartier Co-Op Ltd.	2,015.23
Jeanne Gaudet	611.35	NB Tel	693.19
Sean Sullivan	770.31	NBEP	536.10
Blaine Collette	631.74	Richibucto Sales & Serv.	23.69
Ronald Guimond	580.20	Stedman	3.55
Paul-Emile Boudreau	795.80	Gerard Mazerolle	877.40
Alda Maillet	100.00	Day & Ross Ltd.	169.74
Ronald Guimond	74.25	J. W. Baughan Ltd.	32.10
Jean-Paul Mazerolle	857.37	MacDonald Pav. & Constr.	280.56
Lucille Sawye	596.31	D & M Service Station	15.00
Jeanne Gaudet	596.31	Chester Elward Electric	42.80
Sean Sullivan	750.89	Les Editions Kent Ltee.	55.32

Blaine Collette	616.16	Lounsbury Co. Ltd.	177.07
Ronald Guimond	564.00	C.M.H.C.	2,002.58
Ronald Guimond	74.25	Rec. Gen. for Canada	220.58
Alda Maillet	100.00	NBEPCC	5,873.10
Henriette Doucet	212.37	P.A.R. Transportation	71.26
Ford Credit Canada	434.05	Homecard	74.79
Assumption Mutual Life	771.87	LeBlanc Oil Ltd.	183.92
Gordon Reidpath	75.00	NB Tel	38.42
Gary Fontaine	75.00	St-John Ambulance	1,341.00
Tilmon Vautour	75.00	Fast Line Striping	36.96
Leo Johnson	75.00	Chester Elward Electric	297.46
Sean Sullivan in Trust	475.00	Paul-Emile LeBlanc	567.00
Jet Stream	759.91	Kent Radio Ltd.	53.89
Challenge "91"	969.59	PCO Services Inc.	27.29
Kent Auto Parts	3.19	Purolator Courier	14.66
Con-0-Lab Ltd.	49.05	C.O.C.M.A.	1,207.00
Purolator Courier	14.66	Kent Auto Parts	14.74
Chester Elward Electric	48.15	MacDonald Pav. & Constr.	422.80
Electrical & Refrig.	2,120.59	Con-0-Lab Ltd.	182.18
Richibucto Conv. Store	28.73	Crystaplex Plastics	295.31
H. L. LeClair Inc.	788.69	Richibucto Motors (1970)	562.02
Allain Equipment Man.	20,923.71	E.L.G. Construction	2,305.40
NB Tel	34.32	Lounsbury Co. Ltd.	2,195.81
Gallant Sanitation	1,833.34	Rcto. 5 to \$1.00 Store	9.50
Lounsbury Co. Ltd.	232.78	Sanitary Pipe Video	69.55
Leger Textiles (1987)	9.29	Gerard Maz. Enterprise	963.00
NB Publishing Co.	26.75	Alyre Daigle	137.50
G. L. Caissie Ltd.	88.93	Kent Tourism Assoc.	1,000.00
NB Mun. Empl. Pension	738.72	Rec. Gen. for Canada	3,764.64

#### 91-110

Il fut proposé par le conseiller Vautour que les factures présentées soient payées. Appuyé par le conseiller Fontaine. Motion adoptée.

### **AFFAIRES NON-TERMINÉES**

#### Troisième Lecture – Amendement à l'arrêté de Zonage

#### 91-111

Il fut proposé par le conseiller Vautour que la troisième lecture de l'arrêté No. 82-3 (1991A), amendement à l'arrêté de zonage soit accepté à 20h06. Appuyé par le conseiller Fontaine. Motion adoptée.

Camion Demi-Tonne

L'Administrateur informa le conseil qu'il a reçu 4 cotations pour l'achat du camion demi-tonne.

- Louis Mazerolle	\$850.00
- Louis Babineau	650.00
- Paul-Émile Boudreau	450.00
- Robert N. Richard	261.00

91-112

Il fut proposé par le conseiller Vautour que l'on accepte la cotation la plus haute. Appuyé par le conseiller Fontaine. Motion adoptée.

**AFFAIRES NOUVELLES**

Soumission Bancaire

91-113

Il fut proposé par le conseiller Fontaine que le contrat de la Banque Royale soit accepté pour une autre période de deux ans vue que les taux vont rester les mêmes. Appuyé par le conseiller Vautour. Motion adoptée.

Signature du Protocole d'Entente entre Municipalités et C.O.C.M.A.

91-114

Il fut proposé par le conseiller Fontaine que le Protocole d'Entente soit signé et apposé le sceau. Appuyé par le conseiller Vautour. Motion adoptée.

Contrat d'Évacuation d'Ordures

91-115

Il fut proposé par le conseiller Fontaine que l'on soumissionne pour l'évacuation d'ordures pour une période de 2 ans renouvelable après la première année. La soumission devra avoir 2 montants; la première sans la campagne de nettoyage d'ordures et deuxième en ajoutant la campagne de nettoyage d'ordures. Appuyé par le conseiller Reidpath. Motion adoptée.

Contrat de l'Enlèvement de la Neige

91-116

Il fut proposé par le conseiller Johnson que l'on utilise le service de Warren Ready Mix pour l'année 1992 pour l'enlèvement de la neige dans la ville. Appuyé par le conseiller Reidpath. Motion adoptée. Conseiller Vautour et Conseiller Fontaine ont voté contre cette motion. Maire LeBlanc a voté en faveur de cette motion. Motion adoptée.

Département de Transports – Route 134

L'administrateur informa le conseil qu'il avait été approché par la Corporation des améliorations des affaires de Richibucto pour que le conseil approche le Département de transports de procéder à la construction des "curb & gutter" du Dixie-Lee à ABC Variété approximativement et aussi du pont de Mooney Creek à la rue Acadie. Le conseil a conclu que l'administrateur approche les commerces et faire un rapport à la prochaine réunion régulière.

Soumission d'Assurance

91-117

Il fut proposé par le conseiller Johnson que l'on soumissionne pour l'assurance pour une autre période de 3 ans. Appuyé par le conseiller Fontaine. Motion adoptée.

**RAPPORT DES COMITÉS**

**Loisirs, Tourisme et Patrimoine** – Le rapport a été présenté. Conseiller Fontaine informa le conseil que la location de l'aréna allait assez bien.

Le tapis a été remplacé dans les chambres des joueurs. Conseiller Fontaine a aussi discuté de la réunion qui a eu lieu à Bouctouche afin de grouper les membres du comité du développement des collectivités afin d'approuver l'application de \$332,000 soumise par le C.M.A.

91-118

Il fut proposé par le conseiller Fontaine que le rapport soit accepté tel que présenté. Appuyé par le conseiller Reidpath. Motion adoptée.

**Protection** – Le rapport de police a été présenté indiquant 167 plaintes pour le mois de sept. /91.

Le rapport de feu a été présenté indiquant un total de 2 appels durant le mois de sept. 1991 pour un total de 14 heures.

Conseiller Johnson informa aussi au conseil qu'un de nos pompiers volontaires, Donald LeBlanc, avait été hospitalisé.

Le Conseil a conclu que l'on envoie une carte ou un panier de fruit aussitôt qu'il est sorti des soins intensifs.

Conseiller Johnson demanda aussi au conseil que la semaine du 21-27 octobre 1991 soit reconnue comme la semaine des Parents Secours.

#### 91-119

Il fut proposé par le conseiller Johnson que le rapport soit accepté tel que présenté. Appuyé par le conseiller Vautour. Motion adoptée.

**Transports** – Le rapport a été présenté. Conseiller Vautour informa le conseil que les quatre puits sont complétés et le résultat est négatif. De plus, conseiller Vautour informa le conseil qu'un autre essai sera fait l'autre bord du pont de la trans-canadienne sur le terrain du ministère des transports.

Conseiller Vautour a aussi informé que la prochaine réunion du comité de gestion des déchets solide aura lieu le 17 octobre 1991. Martin Dumesnil a été nommé le nouveau président.

#### 91-120

Il fut proposé par le conseiller Vautour que le rapport soit accepté tel que présenté. Appuyé par le conseiller Johnson. Motion adoptée.

**Développement Communautaire et les Permis de Construction** – Le rapport a été présenté.

#### 91-121

Il fut proposé par le conseiller Reidpath que le rapport soit présenté. Appuyé par le conseiller Fontaine. Motion adoptée.

#### 91-122

**Finance** – Il fut proposé par le conseiller Reidpath que le rapport soit accepté tel que circulé. Appuyé par le conseiller Vautour. Motion adoptée.

**-8-**

91-123

Conseiller Fontaine propose l'ajournement de la réunion à 21h10.

Jean-Paul Mazerolle  
Administrateur