

REUNION REGULIERE

VILLE DE RICHIBUCTO

Le 21 juin 1994

L'ouverture officielle de la réunion régulière de la Ville de Richibucto prend place à 19h00.

Présent sont : Maire Gary Fontaine, Conseillers; Yvon J. W. Richard, Maurice L. Richard et Gordon Reidpath. Jean-Paul Mazerolle, Administrateur et Lucille Sawyer, Secrétaire. s.é.-m. Pierre Lemonde, G.R.C.

Maire Fontaine préside la réunion.

Maire Fontaine a lu la prière du conseil.

94-98

Il fut proposé par le conseiller Reidpath que l'ordre du jour soit adopté avec les additions suivantes :

Article 6, section (xviii) – Copie de la lettre à Sean Sullivan de M. Emery
Comeau

Article 6, section (xvii) – Lettre du Conseil récréatif de Richibucto

Article 9, section (v) – Location – Rachel Martin

Article 9, section (vi) – Parc Jardine – Roger Martin

Appuyé par le conseiller M. Richard. Motion adoptée.

94-99

Il fut proposé par le conseiller Reidpath que les procès-verbaux des réunions du 17 mai et 2 juin 1994 soient adoptés tels que présentés. Appuyé par le conseiller M. Richard. Motion adoptée.

AFFAIRES DECOULANT DES PROCES-VERBAUX

Conseiller Reidpath s'informa si les soumissions du vieux camion demi-tone avaient été faites. Administrateur informa le conseil que le tout sera fait aussitôt que l'asphalte sera terminé.

Maire Fontaine s'informa auprès de l'administrateur si le problème concernant l'alarme au département d'incendie avait été réglé. Administrateur informa le conseil qu'il avait autorisé Sean d'acheter l'alarme au Home Hardware.

CORRESPONDANCE

Lettre – de CJSE 89.5 Radio Beauséjour invitant le conseil d'acheter des annonces de 15 ou 30 sec. a été lue pour fins de renseignements. Le conseil a conclu que la radio communautaire sera un moyen de communiquer des messages dans le futur.

Lettre – de La Caravane des Retrouvailles invitant le conseil qu'il quitte notre édifice a été lue pour fin de renseignement.

Lettre – de La Société Culturelle Kent Nord informant le conseil qu'il quitte notre édifice a été lue pour fin de renseignement.

Lettre – de l'Hon. Paul Duffie, Ministre des Municipalités, Culture et Habitation faisant parvenir de l'information sur le Prix de l'esprit sportif a été lue pour fin de renseignement.

Lettre – de La Fondation nationale communautaire de l'arbre invitant le conseil de participer au programme "Ma rue, mes arbres" a été lue pour fin de renseignement.

Lettre – de COFJA invitant le conseil à la réception – Course au flambeau 94 qui aura lieu à l'Hôtel de Ville le 28 juin 1994 a été lue pour fin de renseignement.

Lettre – de M. Darryl Pupek, Ministère de l'Environnement informant le conseil qu'ils sont prêts à contribuer 75% d'une étude du nouveau système d'eau a été lue.

94-100

Il fut proposé par le conseiller Y. Richard que l'on accepte l'offre du Ministère de l'Environnement de participer à 75 % du coût d'une analyse des puits pour le nouveau système d'acqueduc. Appuyé par le conseiller M. Richard. Motion adoptée.

Lettre – de l'Hôpital IWK demandant au conseil un don pour l'achat d'équipement a été lue pour fin de renseignement.

Lettre – du Ministère de l'Environnement concernant les Fonds de Réduction des Déchets 1994 – 1995 : Directives et Modalités a été lue pour fin de renseignement.

Lettre – de l'Acadie Nouvelle avisant le conseil que le coût du cahier spécial est de 130.00\$ si les 9 municipalités y participe a été lue.

94-101

Il fut proposé par le conseiller Y. Richard que l'on participe à une annonce dans le cahier spéciale de l'Acadie Nouvelle au coût de \$130.00. Appuyé par le conseiller Reidpath. Motion adoptée.

Lettre – de l'Hon. Sheldon Lee, Ministre des Transports avisant le conseil que le programme d'amélioration des routes provinciales désignées a été acceptée. Cette lettre a été lue pour fin de renseignement.

Lettre – de la Commission des déchets solides informant le conseil des nouveaux développements se sont produits récemment concernant les déchets solides dans le comté de Kent.

Maire Fontaine informa le conseil qu'il y aura une rencontre entre les municipalités et les districts de services locaux en début juillet.

Lettre – de Le Canada se souvient invitant le conseil à organiser des activités concernant l'anniversaire des événements qui ont conduit la fin de la Seconde Guerre Mondiale en commençant par le Jour-J et le Jour de la victoire au Japon a été lue. Maire Fontaine a suggéré que l'on organise des activités pendant la fête du 1^{er} août qui aura lieu au Parc Municipal Jardine.

Lettre – de La Caravane des Retrouvailles invitant le conseil à participer dans l'annonce du Guide Touristique a été lue. Administrateur va s'en occuper.

Lettre – de Lynx Communications concernant le projet qui avait été discuté le mois précédent a été lue. Le conseil a conclu de regarder à ce projet.

Lettre – de M. Gerard St-Pierre demandant permission de passer de porte à porte dans la municipalité afin de ramasser des dons a été lue.

94-102

Il fut proposé par le conseiller Y. Richard que la demande soit refusée. Appuyé par le conseiller M. Richard. Motion carried.

Copie de lettre à Sean Sullivan de M. Emery Comeau concernant le feu à St-Charles qui a eu lieu le 11 juin 1994 a été lue pour fin de renseignement.

Lettre – du conseil récréatif de Richibucto invitant le conseil de participer à leurs activités pendant le “Fitnic qui aura lieu le 1er août 1994 a été lue pour renseignement.

LES FACTURES SONT PRESENTES POUR PAIEMENT.

Jean-Paul Mazerolle	923.44	Flygt	144.90
Lucille Sawyer	607.62	Gil Vac Ltd.	1,128.32
Jeanne Gaudet	632.62	A & R Electric Ltd.	480.00
Sean Sullivan	810.00	Atlantic Canada Section	65.00
Ronald Guimond	67.00	Sean Sullivan	169.00
Ronald Guimond	622.59	Mike Gallant	62.50
Edgar J. Johnson	635.23	Mark Vautour	62.50
Germaine Guimond	953.23	Bernard B. in Trust	500.00
Paul-Emile Boudreau	476.46	Jean-Paul Mazerolle	126.15
Bernard Boudreau	378.52	Lucille Sawyer	950.00
Jean-Paul Mazerolle	923.44	NBEPCC	3,360.00
Lucille Sawyer	609.29	Heather Hotel	74.91
Jeanne Gaudet	614.29	K. R. R. Gen. Contractor	275.00
Sean Sullivan	786.79	Assoc. Touristique Kent	200.00
Ronald Guimond	669.85	MicMac Fire & Safety	140.98
Edgar J. Johnson	635.23	Traf-Signs Ltd.	806.45
Germaine Guimond	953.56	NBEPCC	779.91
Paul-Emile Boudreau	476.46	Purolator Courier	31.19
Bernard Boudreau	776.78	NB Tel	47.69
Maritime Medical Care	673.95	LeBlanc Oil Ltd.	400.39
Jean-Paul Mazerolle	126.15	Warren Ready Mix Ltd.	6,046.01
Lucille Sawyer	100.00	Homecard	215.62
Germaine Guimond	136.50	Sameday Right-O-Way	35.31
Lounsbury Co. Ltd.	6.04	NBEPCC	2,056.00
Rcto. 5 to \$1.00 Store	82.48	Les Editions Kent	140.50
Maritime Copi Systems	113.15	Star Industries Ltd.	274.16
Alyre Daigle	143.75	Wandlyn Inns	312.10
Canada Post Corp.	35.31	Irving Oil Ltd.	624.32
The Shaw Group Ltd.	321.87	H. J. Cormier Ltd.	150.00
Gerard Mazerolle Ent.	3,498.90	Kent Auto Parts	17.34
NB Tel	654.33	Mille Mots Photo	15.58
Kent Small Engine Rep.	6.89	J. G. P. Garage Ltd.	437.86
Kent Auto Parts	7.08	Rcto. 5 to \$1.00 Store	12.12

G. L. Caissie Ltd.	3,841.20	Roberta Richard	91.88
NBEPC	1,354.58	District Scolaire No. 11	100.00
Assoc. des adm. Mun.	195.00	Jean-Paul Mazerolle	170.50
Gary Fontaine	175.00	Maritime Medical Care	659.48
Michel L. Gallant	35.00	Rec. Gen. for Canada	5,864.68
Maurice L. Richard	35.00	NB Mun. Empl. Pension	632.16
Yvon J. W. Richard	35.00	Rcto. Motors (1970)	877.92
Gordon Reidpath	35.00	Chamber of Commerce	20,000.00
NB Tel	57.01	Rcto. Conv. Store	29.00
Richibucto Motors (1970)	110.89	Maritime Ice Co.	91.00
Minister of Finance	91.00	Rcto. 5 to \$1.00 Store	12.63
Con-0-Lab Ltd.	460.06	Imprimerie Polycor Ltée.	742.31
City Wide Courier	80.02	Kent Auto Parts	145.24
Cartier Co-Op Ltd.	68.64	Komo Sports	83.12
Purolator Courier	23.44	Bremner Farms Ltd.	80.93
Komo Sports	106.83	Con-0-Lab (1990) Ltd.	128.27
Chester Elward Electric	603.48	Congrès Mondial Acadien	178.34

94-103

Il fut proposé par le conseiller M. Richard que les factures présentées soient payées. Appuyé par le conseiller Reidpath. Motion adoptée.

AFFAIRE NON-TERMINEES

Ancienne Hôtel de Ville

Ce sujet a été remis à la prochaine réunion régulière du conseil.

AFFAIRES NOUVELLES

Réservoir d'Eau – Couleur

Le conseil a conclu que la couleur de bleu du réservoir soit la même que celle de Fredericton. Maire Fontaine a suggéré au conseil que l'on regarde placer une lumière au réservoir. Le conseil a accepté l'unanimité.

Parc Jardine

Administrateur informa le conseil que l'on a besoin 30 charges de gravel pour agrandir l'espace derrière l'amphithéâtre. De plus, il faut acheter des blocs de ciment, construire un terrain de stationnement et semer la graine (hydroseed). Le conseil a conclu que ces travaux soient accomplis cette année.

Département d'Incendie – Budget d'Équipement

Administrateur a présenté au conseil une liste d'équipement que Sean à besoin d'acheter pour le département d'incendie.

94-104

Il fut proposé par le conseiller Reidpath que l'on donne permission à Sean d'acheter ces équipements. Appuyé par le conseiller Y. Richard. Motion adoptée.

Commission Économique de Kent – Programme d'Infrastruture

94-105

Il fut proposé par le conseiller Y. Richard que l'on contribue 47,500\$ au programme d'infrastructure soit en 1995 ou 1996. Appuyé par le conseiller M. Richard. Motion adoptée.

Rachel Martin

Administrateur informa le conseil que Rachel Martin en conjonction avec Accès demande pour une salle pour faire de turtorat pendant l'été. Le conseil a conclu qu'elle vérifie auprès de l'école.

Roger Martin

Administrateur informa le conseil que Roger Martin demande permission d'installer une machine de tylenols, préservatifs, condoms etc. au Parc Jardine.

Le conseil a conclu que l'on lui donne permission si les produits vendus sont raisonnables.

RAPPORT DES COMITES

Loisirs, Culturel et Patrimoine – Le rapport a été présenté.

94-105

Il fut proposé par le conseiller Y. Richard que le rapport soit accepté tel que présenté. Appuyé par le conseiller M. Richard. Motion adoptée.

Protection – s.é.-m. Pierre Lemonde présenta le rapport de police indiquant un total de 98 plaintes pendant le mois de mai 1994.

Le rapport de feu a été présenté indiquant un total de 11 appels pendant le mois de mai 1994 totallisant 114 heures.

94-106

Il fut proposé par le conseiller M. Richard que les rapports soient adoptés tels que circulés. Appuyé par le conseiller Y. Richard. Motion adoptée.

Transports et Utilité – Aucun rapport disponible.

Finance, Développement communautaire et Permis de construction – Les rapports ont été présentés.

Le rapport de permis de construction a été présenté indiquant une valeur totale de 2,015,165.00\$ à la fin de mai 1994.

94-107

Il fut proposé par le conseiller Reidpath que les rapports soient adoptés tels que présentés. Appuyé par le conseiller M. Richard. Motion adoptée.

Relation publique – Aucun rapport disponible.

94-108

Conseiller M. Richard propose l'ajournement à 21h15.

Jean-Paul Mazerolle
Administrateur