

REUNION REGULIERE

VILLE DE RICHIBUCTO

Le 19 janvier 1993

L'ouverture officielle de la réunion régulière de la Ville de Richibucto prend place à 19h00.

Présent sont : Maire Gary Fontaine, Conseillers, Yvon J. W. Richard, Michel L. Gallant, Maurice L. Richard et Gordon Reidpath. Jean-Paul Mazerolle, Administrateur et Lucille Sawyer, Secrétaire.

Maire Fontaine préside la réunion.

Maire Fontaine a lue la prière du conseil.

93-4

Il fut proposé par le conseiller Gallant que l'ordre du jour soit adopté avec les additions suivantes :

Article 6, section (viii) – Lettre de M. Oliver Babineau

Article 9, section (iii) – Prêt – La Corporation d'amélioration des affaires de Richibucto Inc.

Article 9, section (iv) – Pompe pour le Parc Jardine

Appuyé par le conseiller Y. Richard. Motion adoptée.

93-5

Il fut proposé par le conseiller Reidpath que les procès-verbaux des réunions du 15, 22, 31 décembre et 11 janvier 1993 soient adoptés tels que présentés. Appuyé par le conseiller M. Richard. Motion adoptée.

AFFAIRES DECOULANT DES PROCES-VERBAUX

Maire Fontaine informa le conseil qu'il va communiqué avec les représentants d'ADEL les invitant à notre prochaine réunion du conseil.

Maire Fontaine informa le conseil que la réunion publique cédule pour la fin de janvier concernant le système d'eau sera remise à mi-février.

CORRESPONDANCE

Lettre – de Robert Holloway Enterprises avisant le conseil qu'un video "Blueprint for a Better Town" est sur le marché au montant de \$95,25 a été lue pour fins de renseignements.

Lettre – de l'École Élémentaire de Richibucto demandant au conseil les services d'incendie d'effectuer, au besoin, l'arrosage d'une patinoire sur la cour de récréation de l'école a été lu.

Le conseil a conclu de les invités à notre prochaine réunion du conseil soit février ou mars/93.

Lettre – de M. A. E. Lamont, Directeur régional des Municipalités, Culture et Habitation avisant le conseil qu'ils sont disponibles à rencontrer le conseil pour une session d'information a été lue.

Le conseil a conclu de les invités à notre prochaine réunion du conseil soit février ou mars/93.

Lettre – de l'Hon. Marcelle Mersereau, Ministre des Municipalités, Culture et Habitation informant le conseil qu'une première conférence provinciale municipale sera séduite pour cette année a été lue pour fins de renseignements.

Lettre – de l'Association des Villes du N.B. avisant le conseil que la réunion semi annuelle de l'association aura lieu à l'Algouin de St. Andrews le 22, 23 et 24 mai 1993 a été lue.

Cette lettre a été remise à la prochaine réunion régulière du conseil.

Lettre – de Boissonault McGraw & Associés Ltée. Concernant la recommandation d'acheter le lot #4 situé dans le Parc Industriel Richibucto/Rexton afin d'installer un réservoir d'eau a été lue pour fins de renseignements.

Lettre – de l'Hon. Marcelle Mersereau, Ministre des Municipalités, Culture et Habitation invitant le conseil à une réunion qui à lieu à la Légion Canadienne à Richibucto mercredi, le 10 février à 19h00 concernant le document de réflexion du ministère sur le renforcement des administrations municipales dans les centre urbains de N.-B. a été lue pour fins de renseignements.

Lettre – de M. Oliver Babineau demandant au conseil de l'aide financière pour couvrir une partie des dépenses de voyage a été lue.

93-6

Il fut proposé par le conseiller Reidpath que l'on contribue \$250.00 pour l'année 1993 afin de lui aider à promouvoir notre ville. Appuyé par le conseiller M. Richard. Motion adoptée.

93-7

Il fut proposé par le conseiller Reidpath que l'on appui l'application de M. Babineau en ce qui a trait à l'aide financière. Ce sujet sera étudié plus profondément. Appuyé par le conseiller M. Richard. Motion adoptée.

LES FACTURES SONT PRESENTEES POUR PAIEMENT.

Jean-Paul Mazerolle	985.49	Komo Sports	35.63
Lucille Sawyer	671.94	Pavecare Industries	815.24
Jeanne Gaudet	671.94	Saunders Equipment	74.23
Sean Sullivan	769.23	Con-0-Lab Ltd.	133.52
Blaine Collette	632.89	Fabien Patrice	370.00
Paul-Emile Boudreau	631.17	Ola Robichaud	748.00
Alda Maillet	100.00	Jean-Paul Maz. in Trust	50.00
Ronald Guimond	678.51	Adel Kent	5.00
Gordon Reidpath	675.00	Rob's Welding Reg'd	118.53
Gary Fontaine	1,500.00	Rcto. 5 to \$1.00 Store	6.84
Maurice L. Richard	550.00	Moncton Saw Service	47.51
Michel L. Gallant	550.00	Chateau Spring Water	35.00
Yvon J. W. Richard	550.00	J.G.P. Garage Ltd.	180.06
Jean-Paul Mazerolle	945.48	Minister of Finance	55.94
Lucille Sawyer	654.41	NBEPC	1,243.18
Jeanne Gaudet	654.41	Gerard Maz. Enterprise	1,091.40
Sean Sullivan	810.64	Rec. Gen. For Canada	96,490.72
Blaine Collette	614.74	Rcto. 5 to \$1.00 Store	38.54
Ronald Guimond	602.27	Saunders Equipment	129.82
Ronald Guimond	67.00	L'Acadie Nouvelle	89.88
Alda Maillet	100.00	Les Editions Kent	102.72
Rcto. Firemen Assoc.	3,918.00	Royal Canadien Legion	30.00
Jim Robichaud	100.00	Chambre de Commerce	1,800.00
Bernard Boudreau	100.00	LeBlanc Oil Ltd.	1,758.02
Paul-Emile Boudreau	100.00	The Moncton Music	4,029.87
Melvin Johnson	50.00	Laird Plastics	822.32
Paul-Emile Boudreau	611.30	J. Y. Johnson Trucking	470.00

Jean-Paul Mazerolle	984.29	Royal Bank Visa	179.33
Lucille Sawyer	679.55	P. N. P. Transports Ltd.	892.56
Jeanne Gaudet	679.83	Kent North San. Land	1,084.57
Sean Sullivan	779.83	Safety Source Ltd.	2,921.74
Blaine Collette	639.95	Sameday Right O Way	12.84
Ronald Guimond	663.56	Saunders Equipment	1,080.81
Paul-Emile Boudreau	697.03	NB Mun. Empl. Pension	972.94
Alda Maillet	100.00	Rec. Gen. For Canada	4,750.56
Ronald Guimond	98.20	Chambre de Commerce	10,000.00
Christmas Daddies	100.00	Atlantic Rentals Ltd.	11,283.15
G. L. Caissie Ltd.	100.00	Gagnon Overhead Door	85.60
Yvon Johnson	117.07	Gerard Johnson Constr.	524.30
Lakeburn Lumber Ltd.	38.01	Lounsbury Co Ltd.	345.00
Minister of Finance	6,484.00	Ray's Aluminum (1988)	1,572.41
NBEPCC	833.05	Sauders Equipment	381.76
Cartier Co-Op Ltd.	733.39	Warren Ready Mix	32.37
Imprimerie Polycor Ltee.	237.54	Apex Machine Works	1,154.44
Assomption Vie	832.45	P.A.R. Transportation	5.51
Yvon J. W. Richard	47.71	G. L. Caissie Ltd.	143.20
Michel L. Gallant	95.00	Moyer's Vico Corp.	355.56
Maurice Richard	55.00	Transit Nowlan Transfer	194.28
Gordon Reidpath	55.00	Moncton Saw Service	47.50
Gary Fontaine	150.00	Cartier Co-Op Ltd.	316.88
Ola Daigle	375.00	Sameday Right O Way	12.84
Sean Sullivan	750.00	NB Tel	539.15
Gary Fontaine	125.00	Sansom Equipment Ltd.	533.92
Jean-Paul Maz. in Trust	800.00	NBEPCC	978.04
Chambre de Commerce Rcto.	30.00	Homecard	673.32
Irving Oil Ltd.	417.56	Gerard Mazerolle Ent.	267.50
Richibucto Motors (1970)	93.80	Yvon J. W. Richard	55.00
Rcto. 5 to \$1.00 Store	22.26	Gordon Reidpath	55.00
Homecard	494.88	Michel L. Gallant	55.00
Habitant Motel & Rest.	8.14	Maurice L. Richard	55.00
Alyre Daigle	137.50	Gary Fontaine	150.00
MicMac Fire & Safery	1,936.25	J.G.P. Garage Ltd.	41.19
J. G. P. Garage Ltd.	468.18	NB Tel	47.69
Kent Planning Comm.	9.97	Electronical & Ref.	3,840.23
NB Tel	663.83	Irving Oil Ltd.	188.01
NBEPCC	3,171.28	Minister of Finance	114.61

93-8

Il fut proposé par le conseiller M. Richard que les factures présentées soient payées. Appuyé par le conseiller Y. Richard. Motion adoptée.

AFFAIRES NON-TERMINEES

L'achat de Terrain sur la Main.

Maire Fontaine informa le conseil qu'il avait communiqué avec Mme Roy concernant l'achat du terrain situé sur la rue Main. Elle en discutera plus profondément avec le conseil lorsqu'elle sera de retour du Québec au mois de février.

Lettre – de la Commission d'aménagement de Kent

Maire Fontaine informa le conseil que l'administrateur, M. Daniel Goguen et lui-même avaient rencontré Mme Angela Robichaud concernant le re-zonage de sa propriété. Le conseil a conclu de réparer une entente avec certaines conditions lui donnant permission de bâtir son extension avec correctement de Mme Robichaud.

Vente de Terrain sur la rue Main et Blvd. Cartier

Maire Fontaine informa le conseil que M. Johnson a accepté l'option d'une durée de six mois jusqu'au 19 juillet 1993 avec les conditions spécifiées par M. Johnson dans sa correspondance datant du 20 novembre 1992. L'administrateur va écrire une lettre à cet effet.

93-9

Il fut proposé par le conseiller Y. Richard que l'on accepte la proposition de M. Johnson en principe. Appuyé par le conseiller Reidpath. Motion adoptée.

Comité de Gestions de Déchets

Maire Fontaine informa le conseil que ce comité aimerait rencontrer le conseil afin de discuter de nouveaux développements. Le conseil a conclu que l'administrateur communique M. Marcel caissie afin de céduer une rencontre en février.

AFFAIRES NOUVELLES

Budget d'Équipement – Département d'Incendie

Administrateur informa le conseil que le chef pompier demande l'utilisation de \$3,000.00 du budget d'équipement du département d'incendie de l'année 1993 afin de faire l'achat de deux radios mobiles. Le conseil a accepté à l'unanimité.

Traverse de Piétons

93-10

Il fut proposé par le conseiller M. Richard qu'une traverse de piétons soit installée incluant deux enseignes au "Thompson Funeral Home". Appuyé par le conseiller Gallant. Motion adoptée.

Prêt de la Corporation d'amélioration des Affaires de Richibucto Inc.

93-11

Il fut proposé par le conseiller Reidpath que l'on prête \$50,693.28 à la Corporation d'amélioration des affaires de Richibucto Inc. Appuyé par le conseiller Y. Richard. Motion adoptée.

Pompe – Parc Jardine

Le conseil a conclu de remettre cet item à la prochaine réunion régulière du conseil en novembre 1993.

RAPPORT DES COMITÉS

Loisirs, Tourisme et Patrimoine – Le rapport a été présenté. Conseiller Y. Richard informa le conseil que l'Aréna semble aller assez bien à l'exception de quelques réparations mineures. Les portes d'entrée à l'Aréna seront remplacées par une porte d'aluminium de Ray's Aluminium possiblement en février. Conseiller Y. Richard a aussi informé le conseil qu'une réunion a pris place le 12 janvier 1993 concernant le dossier sur la jeunesse de Richibucto. Il a été conclu qu'un forum aura lieu le 21 février 1993 à l'école Soleil Levant. Un comité a été formé afin d'organiser des activités durant la journée du 15 août. Concernant le Congrès Mondial Acadien, une conférence avec tous les comités concernés aura lieu à l'Habitant le 30 janvier 1993 à 9h30.

Défi Participation aura lieu le 2 juin. Richibucto/Aldouane et Rexton y participeront.

93-12

Il fut proposé par le conseiller Y. Richard que le rapport soit adopté tel que présenté. Appuyé par le conseiller Gallant. Motion adoptée.

Protection – Le rapport de police a été présenté indiquant un total de 161 plaintes durant le mois de décembre 1992.

Le rapport de feu a été présenté indiquant un total de 5 appels totalisant 50 heures durant le mois de décembre, 1992.

93-13

Il fut proposé par le conseiller Gallant que les rapports soient adoptés tels que circulés. Appuyé par le conseiller Y. Richard. Motion adoptée.

Transports et Égouts – Le rapport a été présenté. Conseiller M. Richard informa le conseil qu'une lettre avait été envoyée au ministre concernant notre plan de quinquennal. Aussi, nous demandons que 3 enseignes illuminés soient installés sur la rue Main pour indiquer les traverses de piétons.

93-14

Il fut proposé par le conseiller M. Richard que le rapport soit accepté tel que présenté. Appuyé par le conseiller Gallant. Motion adoptée.

Finance, Développement communautaire et Permis de construction – Le rapport a été présenté. Conseiller Reidpath informa le conseil que la municipalité attend le comptable à venir vérifier nos livres pour l'année 1992.

Le rapport de permis de construction a été présenté indiquant une valeur totale à a fin de décembre de \$1, 161,140.00.

93-15

Il fut proposé par le conseiller Reidpath que les rapports soient adoptés tels que présentés. Appuyé par le conseiller Y. Richard. Motion adoptée.

Relation publique – Le rapport a été présenté. Maire Fontaine recommande que l'on envoie une lettre à la Chambre de commerce de Richibucto les incitant à une rencontre avec le conseil afin d'échanger des idées. Aussi, que l'on envoie des lettres de félicitations à l'Association des pompiers, le comité de Weldon Creek et l'Ambulance St-Jean afin de les féliciter du beau travail.

93-16

Il fut proposé par le conseiller Gallant que le rapport soit adopté tel que présenté. Appuyé par le conseiller Y. Richard. Motion adoptée.

93-17

Conseiller Y. Richard propose l'ajournement à 20h35.

Jean-Paul Mazerolle
Administrateur