

REUNION REGULIERE

VILLE DE RICHIBUCTO

Le 18 juin 1990

L'ouverture officielle de la réunion régulière de la Ville de Richibucto prend place à 19h00.

Présent sont : Maire Paul-Émile LeBlanc, Conseillers; Léo Johnson, Tilmon Vautour, Gary Fontaine et Gordon Reidpath. Jean-Paul Mazerolle. Administrateur et Lucille Sawyer, Secrétaire.

Maire LeBlanc préside la réunion.

Maire LeBlanc a lu la prière de conseil.

90-89

Il fut proposé par le conseiller Vautour que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté. Appuyé par le conseiller Reidpath. Motion adoptée.

90-90

Il fut proposé par le conseiller Reidpath que les procès-verbaux des réunions du 21 et 31 mai 1990 soient adoptées tel que présentés. Appuyé par le conseiller Johnson. Motion adoptée.

AFFAIRES DÉCOULANT DES PROCÈS-VERBAUX

L'Association Parent Secours

Conseiller Johnson a informé le conseil qu'il avait reçu une bonne réaction des citoyens de Richibucto concernant la formation d'une association Parent Secours. Le président va rencontrer les parents pour en discuter davantage.

Terrain au parc à roulettes

Conseiller Fontaine a demandé au conseil si une décision avait été faite concernant le développement de quelques emplacements dans le parc à roulettes. Le conseil a informé que les démarches avaient été prises et que nous attendions le décret en conseil.

Lettre envoyée au Département des Affaires Municipales

90-91

Il fut proposé par le conseiller Fontaine qu'un amendement soit fait à la motion numéro 90-86 en remplaçant \$150,000 par le montant de \$175,000. Appuyé par le conseiller Reidpath. Motion adoptée.

CORRESPONDANCE

Lettre – de Radio Beauséjour Inc. invitant le conseil à participer à leur assemblée annuelle que aura lieu le 27 juin 1990 à 19h00 au Collège Communautaire à Dieppe. Conseiller Vautour y assistera.

Lettre – de la Société Culturelle Kent Nord exprimant leur inquiétude au sujet de l'annulation du poste de la Directrice en Loisirs a été lue pour fins de renseignements.

Lettre – de Madelle Theresa White demandant la permission d'utiliser le terrain de balle à Richibucto pour un B-B-Q et un spectacle de musique ont été lue.

90-92

Il fut proposé par le conseiller Johnson que l'on donne permission à Madelle White pour utiliser le champ entre l'Aréna et le terrain de balle à condition que le nettoyage soit fait et l'utilisation de l'électricité de notre cabine soit à un frais minimum. Appuyé par le conseiller Fontaine. Motion adoptée.

Lettre – de la Maternelle de Richibucto 1991 demandant la permission d'utiliser la cantine au terrain de balle durant un tournoi a été lue. Le conseil a accepté que l'on autorise à condition que tous les organisateurs des tournois soient d'accords.

Lettre – de l'Hon. Hubert Seamans, Ministre des Affaires Municipales invitant le conseil à participer à un échange communautaire avec une autre municipalité a été lue.

90-93

Il fut proposé par le conseiller Fontaine que l'on prenne des démarches pour inviter la municipalité de Grand Falls. Appuyé du conseiller Johnson. Motion adoptée.

Lettre – du Tourisme, Loisirs et Patrimoine informant le conseil que puisque la position de la Directrice en Loisirs a été suspendue indéfiniment, le Ministère termine officiellement son entente de cinq ans. Dans l'éventualité de la réouverture du poste, la municipalité devra faire parvenir une nouvelle demande.

Lettre – du Ministère des Affaires Municipales concernant la situation financière a été lue pour fins de renseignements.

Lettre – de l'Hon. Hubert Seamans, Ministre des Affaires Municipales informant le conseil d'un programme destiné à promouvoir l'utilisation de détecteurs de fumée dans les résidences a été lue.

Cette lettre a été référée au chef de pompier.

Lettre – de la G.R.C. informant le conseil qu'une révision du budget de temps supplémentaire pour l'année 1990/91 indique que nous aurons 500 heures et non 404 heures comme indiquées auparavant a été lue pour fins de renseignements.

Carte de remerciement de Mlle Germaine Guimond pour le support et la co-opération qu'elle a reçue toute au long de son travail a été lue pour fins de renseignements.

Les factures suivantes sont présentées pour paiement.

Jean-Paul Mazerolle	971.55	Gary Fontaine	115.00
Lucille Sawyer	592.69	Tilmon Vautour	115.00
Germaine Guimond	704.63	Léo Johnson	115.00
Sean Sullivan	746.35	Publicite 3000 Ltée.	76.20
Blaine Collette	612.33	Kent Auto Parts	16.70
Ronald Guimond	633.99	Burden's Serv. Systems	81.65
Paul-Émile Boudreau	732.97	Richibucto Conv. Store	58.16
Alda Maillet	100.00	P.G. Management Inc.	1,666.67
Jean-Paul Mazerolle	1,102.14	Richibucto Motors (1970)	5.11
Lucille Sawyer	578.22	Lounsbury Co. Ltd.	259.39
Jeanne Gaudet	578.22	Homecard Card Centre	14.17
Germaine Guimond	1,783.41	Nowlan's Transfer	26.50

Sean Sullivan	727.67	Warren Ready Mix	388.52
Blaine Collette	597.35	20/20 Electric Ltd.	95.17
Ronald Guimond	618.41	Sansom Equipment	1,646.15
Paul-Emile Boudreau	718.00	Minister of Finance	104.00
Charles Vautour	90.62	Cartier Co-Op Ltd.	329.44
Queen's Printer	15.00	G. L. Caissie Ltée.	20.52
Kent Planning Comm.	2,715.50	Electrical & Refrig.	2,358.79
LeBlanc Oil Ltd	455.56	NBEPCC	3,687.58
Assumption Mutual Life	787.93	Perfection Dairy Foods	28.30
Bonal Law Memorial	100.00	NB Tel	803.41
Lakeburn Lumber	66.60	Minister of Finance	338.08
Warren Ready Mix Ltd.	10,520.08	Joey McKinnon	40.00
Kent Bonbons Ltd.	764.17	Maurice Daigle	40.00
G. L. Caissie Ltd.	302.87	Marcel Daigle	40.00
Westburn Ind. Ent.	210.05	Chantale Robichaud	40.00
St. John Ambulance	1,023.25	Ecole Elementaire P.B.	315.00
Rec. Gen. for Canada	4,100.96	Ville de Shediac	270.00
NB Mun. Emp. Pension	724.56	3 rd World Town Criers	25.00
Colloque de ATLNB	25.00	Chester Elward Electric	25.00
Canada Post corp.	44.40	Star Industries Ltd.	535.85
Germaine Guimond	39.06	Richard's Glass Ltd.	36.09
Kent North Sanitary	1,016.63	Vautour Auto Salvage	5.00
NBEPCC	6,151.81	Con-0-Lab Ltd.	82.58
Ola R. Robichaud	798.64	Kent Radio Ltd.	10.19
Jean-Paul Mazerolle	75.00	Gerard Maz. Enterprise	200.00
Can. Firefighter Mag.	10.00	Sansom Equipment Ltd.	16.57
Publicite 3000 Ltd.	1,590.32	Richibucto 5 to \$1.00	21.50
Coca-Cola Bottling	167.25	Mille Mots Photos	44.02
Ford Credit Canada	434.05	Westburne Ind. Ent.	8.88
Can. Red Cross Society	33.00	LeBlanc Oil Ltd.	559.78
PCO Services Inc.	24.00	PCO Services Ltd.	24.00
Con-0-Lab Ltd.	37.46	Komo-Sports	172.98
Coca-Cola Bottling	322.50	Ford Credit Canada	320.36
Warren Ready Mix	5,114.35	Rec. Gen. for Canada	235.77
The Hostess Frito-Lay	104.98	Arrow Decal Ltd.	674.01
Savoy's Meat Market	43.84	Alyre Daigle	137.50
Kent Bonbons	238.05	Con-0-Lab Ltd.	88.62
Perfection Dairy Foods	138.99	Brunswick Fyr & Safety	212.00
Sansom Equipment	1,683.10	Komo-Sports	88.80
Joey McKinnon	20.00	Richibucto 5 to \$1.00	18.00
Denise Corbett	20.00	Wilfred Gallant	1,666.67

Maurice Daigle	20.00	Kent North Sanitary	1,016.63
Marcel Daigle	20.00	Walker's Inv. Bureau	150.50
Komo-Sports	132.53	Con-0-Lab Ltd.	282.95
Gerard Maz. Entreprise	305.00	Aline Flowers Boutique	24.42
Imprimerie Polycor Ltée	698.33	Céline Robichaud	18.65
Alyre Daigle	275.00	Raymong Poirier	49.10
Paul-Emile Boudreau	500.00	Colpitts the Stationer	61.60
Gordon Reidpath	115.00	Gerard Maz. Entreprise	100.00
		Pavecure Industries (1989)	116.99

90-94

Il fut proposé par le conseiller Johnson que les factures présentées soient payées. Appuyé par le conseiller Fontaine. Motion adoptée.

AFFAIRES NOUVELLES

Réunion pendant l'été

Le conseil a accepté qu'il n'y aura pas de réunion régulière pendant cet été.

Journées de travail partagées

L'Administrateur a informé le conseil que le programme "Journée de Travail Partagé" a été accepté commençant le 11 juin 1990. Ronald et Blaine travailleront seulement 16 heures par semaine pour une période de 15 semaines.

Demande de zonage – J. J. Fisheries Ltée.

Une demande de J. J. Fisheries Ltée. pour un changement de zonage du terrain situé à 66 rue Main de parc à industriel a été lue.

90-95

Il fut proposé par le conseiller Fontaine de procéder avec une réunion publique. Appuyé par le conseiller Vautour. Motion adoptée.

Demande de zonage – Centre Nouvelle-Vie

La Commission d'Aménagement propose que la demande du Centre Nouvelle-Vie soit revue à la prochaine réunion afin de recueillir plus d'information. Le conseil a accepté à l'unanimité.

Taxe sur les produits et services

Maire LeBlanc a avisé le conseil qu'il y a un atelier "Coping with the GST" qui au lieu le 23 juillet à Fredericton et que l'administrateur devrait y assister.

90-96

Il fut proposé par le conseiller Vautour que Jean-Paul assiste à cet atelier. Appuyé par le conseiller Reidpath. Motion adoptée.

Commission des emprunts de capitaux par les municipalités

90-97

Il fut proposé par le conseiller Reidpath qu'une demande soit envoyée à la Commission des emprunts de capitaux par les municipalités pour emprunter \$20,000. Appuyé par le conseiller Vautour. Motion adoptée.

Demande d'Uncle Sid's Donut

Une demande pour un permis de construction d'Uncle Sid's Donut pour bâtir un patio à son bâtiment situé à 102 rue Main a été lue.

90-98

Il fut proposé par le conseiller Fontaine que la demande soit refusée d'après la décision prise dans le passé. Appuyé par le conseiller Johnson. Motion adoptée.

Parade du Festival de Pétoncle

90-99

Il fut proposé par le conseiller Vautour que l'on donne permission au Festival de pétoncle de tenir la parade dans la Ville de Richibucto le 1^{er} juillet 1990. Appuyé par le conseiller Fontaine. Motion adoptée.

Location de l'Aréna

90-100

Il fut proposé par le conseiller Reidpath que des conditions soient fixées pour la location de l'Aréna lorsqu'il s'agit des groupes qui ont une obligation financière envers la Ville de Richibucto.

... Cela permettra à la ville de recevoir une proportion considérable des recettes afin de réduire la dette de organisation envers la ville. Appuyé par le conseiller Fontaine. Motion adoptée.

RAPPORT DES COMITÉS

Récréation et Culturel – Le rapport a été présenté. Conseiller Fontaine a informé le conseil que les étudiants seront embauchés cette semaine pour travailler au parc municipal Jardine. Il a aussi informé qu'il eut lieu un vol avec effraction à la cantine du parc.

90-101

Il fut proposé par le conseiller Fontaine que le rapport soit adopté tel que présenté. Appuyé par le conseiller Vautour. Motion adoptée.

90-102

Protection – Le rapport de police a été présenté. Il fut proposé par le conseiller Johnson que le rapport soit adopté tel que présenté. Appuyé par le conseiller Reidpath. Motion adoptée.

Le rapport de feu a été présenté indiquant un total de 5 appels durant le mois de mai 1990 pour un total de 57 heures.

90-103

Il fut proposé par le conseiller Johnson que le rapport soit adopté tel que présenté. Appuyé par le conseiller Reidpath. Motion adoptée.

Transportation – Le rapport a été présenté. Conseiller Vautour a informé que l'asphalte sur les rues est presque complété. L'huile de Inland Oil va être étendue aujourd'hui dans les chemins de terre de la ville.

Le conseil a accepté d'envoyer une lettre de remerciement au Club des Lions de Richibucto pour leur support envers la compagnie de nettoyage.

90-104

Il fut proposé par le conseiller Vautour que le rapport soit adopté tel que présenté. Appuyé par le conseiller Fontaine. Motion adoptée.

Finance – Le rapport a été présenté.

Développement communautaire et Permis de construction – le rapport a été présenté. Conseiller Reidpath informe le conseil qu'il avait assisté à une réunion du Développement Weldon Creek et que les choses semblent plus favorables.

90-105

Il fut proposé par le conseiller que les deux rapports soient adoptés tel que présentés. Appuyé par le conseiller Johnson. Motion adoptée.

90-106

Conseiller Reidpath propose l'ajournement de la réunion à 20h40.

Jean-Paul Mazerolle
Administrateur