

-1-

REUNION REGULIERE

VILLE DE RICHIBUCTO

Le 13 octobre 1992

L'ouverture officielle de la réunion régulière de la Ville de Richibucto prend place à 19h10.

Présent sont : Maire Gary Fontaine, Conseillers; Gordon Reidpath, Yvon J. W. Richard, Maurice L. Richard et Michel L. Gallant. Jean-Paul Mazerolle, Administrateur et Lucille Sawyer, Secrétaire.

Maire Fontaine préside la réunion.

Maire Fontaine a lu la prière du conseil.

92-142

Il fut proposé par le conseiller Reidpath que l'ordre du jour soit adopté avec l'addition suivante :

Article 6, section (xiii) – Lettre du Conseil Scolaire no. 11

Article 6, section (xiv) – Lettre du Conseil récréatif

Article 6, section (xv) – Lettre de la Fondation Canadienne du rein

Article 6, section (xvi) – Lettre des Municipalités, Culture et Habitation

Appuyé par le conseiller Y. Richard. Motion adoptée.

92-143

Il fut proposé par le conseiller Gallant que les procès-verbaux de la réunion du 14 septembre et du 3 octobre 1992 soient adoptés tels que présentés. Appuyé par le conseiller M. Richard. Motion adoptée.

AFFAIRES DECOULANT DES PROCES-VERBAUX

Conseiller Reidpath s'informa auprès de l'administrateur si la demande de Mme Angela Robichaud avait été acceptée par la commission. L'administrateur informa le conseil que ce cas est encore à l'étude.

Maire Fontaine s'informa auprès de l'administrateur si M. André Guimond avait nettoyé sa propriété. L'administrateur informa le conseil que le nettoyage n'avait pas été fait. Le conseil a conclu d'envoyer une deuxième lettre.

Maire Fontaine s'informa de l'administrateur si l'enquête était finie concernant le problème de contamination, par l'essence, de la source d'approvisionnement sur la rue Main. Le conseil a conclu que l'administrateur vérifie avec le Ministère de l'environnement.

Maire Fontaine s'informa auprès de l'administrateur si le problème de Mme Grenier avait été rectifié. L'administrateur informa le conseil qu'il avait communiqué avec M. Irénée Richard et il a indiqué que le tuyau de viande de 6" sera enlevé. Le conseil a conclu que l'administrateur communique avec Mme Grenier l'avisant de la décision de M. Richard.

Maire Fontaine s'informa auprès de l'administrateur si le lever de drapeau de la Journée mondiale de l'alimentation le 16 octobre va avoir lieu cette année. L'administrateur informa le conseil que Mme Theresa White a suggéré d'attendre à l'année prochaine.

Maire Fontaine s'informa auprès de l'administrateur si lui-même et conseiller M. Richard avait vérifié la possibilité de construire une autre voie pour les autos qui vont à Rexton à l'intersection du chemin du Parc Jardine et rue Main. L'administrateur informa le conseil que la voie n'était pas assez large.

Maire Fontaine s'informa si Paul-Émile LeBlanc avait accepté la position de coordinateur sur le comité d'Organisation des Mesures d'Urgence. Conseiller Gallant informa le conseil qu'il avait refusé l'offre. Le conseil a conclu que Conseiller Y. Richard et Conseiller Gallant vérifie avec Mme Rosaline Maillet si un conseiller pouvait accepté la position.

CORRESPONDANCE

Lettre – du Centre acadien du tourisme invitant le conseil à la Conférence annuelle de l'organisme qui se tiendra à l'Institut de Memramcook, à St-Joseph, les 30 et 31 octobre 1992 a été lue pour fins de renseignements.

Lettre – de la Commission d'aménagement de Kent présentant au conseil leur budget pour l'année 1993 a été lu.

92-144

Il fut proposé par le conseiller Y. Richard que cette lettre soit remise à la prochaine réunion régulière du conseil.

Appuyé par le conseiller Gallant. Motion adoptée.

Lettre – de Belliveau, Pellerin et Associés concernant l'État Financier de l'année 1991 a été lue pour fins de renseignements. Il a été conclu que cette lettre soit remise au comité de finance.

Lettre – des Municipalités, Culture et Habitation avisant le conseil que a demande pour l'utilisation des fonds de notre réserve pour le remplacement de l'équipement a été acceptée. Cette lettre a été lue pour fins de renseignements.

Lettre – du Centre d'Information Municipal Inc. Informant le conseil d'un séminaire spécial qui aura lieu le 13 novembre au Sheraton Inn à Fredericton en vue de nous familiariser dans la loi sur les accidents de travail a été lue. Il a été conclu que l'administrateur soit présent.

Lettre – de l'Association des Villes du N.-B. avisant le conseil de l'ordre du jour pour la réunion annuelle qui aura lieu les 6, 7 et 8 novembre à Richibucto pour fins de renseignement.

Lettre – de l'Association des municipalités du N.-B. invitant le conseil à assister à leur 3^{ième} assemblée générale annuelle qui aura lieu les 16, 17 et 18 octobre à Saint-Basile a été lu.

Le conseil a conclu d'inviter les représentants de l'association de venir nous faire une présentation.

Lettre – de Forêts Canada avisant le conseil de leur programme a été lue. Cette lettre a été référée à Paul-Émile Boudreau.

Lettre – du Congrès Mondial Acadien donnant la chance au conseil de présenter une offre comprenant notamment le terrain et l'entretien du site à Richibucto pour dresser un monument. Le conseil a conclu que cette lettre soit référée au comité de programmation du CMA de Richibucto.

Lettre – d'Adel Kent invitant le conseil à l'assemblée générale annuelle qui aura lieu le 20 octobre 1992 au Pays de la Sagouine à Bouctouche a été lue. Conseiller M. Richard y assistera.

Lettre – du Canada 125 invitant le conseil a participé à un projet très particulier. Ce projet s'intitule Parcs canadiens de la paix. Le conseil a conclu d'en discuter plus profondément pour le Parc Jardine ou "Weldon Creek".

Carte de remerciement du Basseball Mineur pour le beau travail du entretien du champ de bale.

Lettre – du Conseil Scolaire no. 11 demandes au conseil la possibilité d'avoir une entente d'échange de facilité entre la ville et l'école Soleil Levant a été lue. Le conseil a conclu que conseiller Y. Richard et l'administrateur vérifie les taux qui ont été facturé l'an passé à ce qui a trait à la location de l'Aréna.

Lettre – du Conseil récréatif demandant permission au conseil d'installer le bureau de l'Association touristique de Kent en arrière de l'édifice du département d'incendies a été lu.

92-145

Il fut proposé par le conseiller Reidpath que l'on permet au Conseil récréatif d'installer cet édifice en arrière du département d'incendie avec l'autorisation de la Commission d'aménagement de Kent. Appuyé par le conseiller Gallant. Motion adoptée.

Lettre – de la Fondation canadienne du rein informant le conseil de leur compagne annuelle qui aura lieu en mars'93 a été lue. Le conseil a conclu qu'une lettre soit envoyée leur avisant que le conseil ne peut contribuer due à des contraintes budgétaires.

Lettre – des Municipalités, Culture et Habitation avisant le conseil que le budget doit être envoyé avant le 30 novembre 1992 a été lue pour fins de renseignements.

LES FACTURES SONT PRESENTEES POUR PAIEMENT

Maurice Daigle	99.86	Richibucto Motors (1970)	1,081.76
Roger Robichaud	297.06	P. N. P. Transports Ltd.	892.56
Geneviève Paquette	191.98	Gallant Sanitation Ltd.	214.00
Lynn Fontaine	191.98	H. L. LeClair Inc.	897.20
Jean-Paul Mazerolle	991.58	Midland Transports Ltd.	410.27

Lucille Sawyer	612.54	Con-0-Lab Ltd.	229.13
Jeanne Gaudet	612.54	Chester Elward Electric	38.52
Sean Sullivan	769.23	NB Tel	140.33
Blaine Collette	632.89	NBEPCC	3,682.30
Ronald Guimond	655.60	Industrial Cold Milling	4,066.00
Paul-Emile Boudreau	759.44	Daigle Auto Repair	28.50
Eugene Babineau	426.37	Richibucto 5 to \$1.00 Store	7.81
Karen Bourgois	426.37	Kent Auto Parts	5.58
Georges LeBlanc	426.37	Con-0-Lab Ltd.	123.77
Bernice Gallant	410.94	Purolator Courier Ltd.	27.45
Alda Maillet	100.00	NBEPCC	903.27
Henri Comeau	99.86	Northumberland Co-Op	14.69
Jean-Paul Mazerolle	1,126.26	Colpitts the Stationer	53.60
Lucille Sawyer	595.01	NBEPCC	1,611.69
Jeanne Gaudet	595.01	Kent Radio Ltd.	17.76
Sean Sullivan	746.60	Superior Lift Truck Serv.	97.34
Blaine Collette	614.74	Advertising 3000 Ltd.	681.44
Ronald Guimond	569.72	Minister of Finance	73.63
Ronald Guimond	67.00	St. John Ambulance	1,510.25
Paul-Emile Boudreau	633.27	Midland Transport Ltd.	12.84
Eugene Babineau	426.37	Lord Beaverbrook Hotel	238.08
Karen Bourgeois	426.37	Royal Canadian Legion	200.00
Georges LeBlanc	426.37	Rec. General for Canada	5,146.20
Alda Maillet	100.00	NB Mun. Employee Pension	796.86
Paul-Emile Boudreau	58.07	Francis T. LeB. & Assoc.	133.75
Sean Sullivan in Trust	720.00	Con-0-Lab Ltd.	78.99
Minister of Finance	127.43	Kent North Sanitary	1,084.57
Jean-Paul Maz. In Trust	250.00	Alyre Daigle	137.50
Assumption Mutual Life	832.45	Rob's Welding Reg'd	23.75
Homecard	32.27	Rcto. Sales & Services	30.71
Irving Oil Ltd.	889.74		

92-146

Il fut proposé par le conseiller Reidpath que les factures présentées soient payées.
Appuyé par le conseiller M. Richard. Motion adoptée.

AFFAIRES NON-TERMINEES

P. J. R. Immeubles

L'administrateur informa le conseil que P. J. R. Immeubles ont acceptés de payer la différence du coût pour paver la rue Commerciale. De plus, il informa que l'édifice sera construite prochainement.

Arrêté de Stationnement

L'administrateur informa le conseil qu'il avait communiqué avec la Chambre de Commerce concernant la limite de deux heures de stationnement sur la rue Main. La Chambre de Commerce discutera de cette affaire à leur prochaine réunion.

AFFAIRES NOUVELLES

92-147

Il fut proposé par le conseiller Y. Richard que le conseil de Ville de Richibucto appuie l'Entente Constitutionnelle abouti Charlottetown. De plus, que le conseil encourage les gens à se familiariser avec l'entente. Appuyé par le conseiller M. Richard. Motion adoptée.

Commission économique de Kent – Enseigne

Maire Fontaine informa le conseil que la Commission économique de Kent demande la permission d'installer une enseigne sur la propriété de la ville indiquant le arc Industriel de Richibucto/Rexton. De plus, que la ville sera responsable pour les frais d'électricité.

92-148

Il fut proposé par le conseiller Y. Richard que l'on autorise à la commission d'installer l'enseigne sur notre propriété et que la ville sera responsable pour les frais d'électricité. Appuyé par le conseiller Reidpath. Motion adoptée.

COMMITTEE REPORT

Loisirs, Tourisme et Patrimoine – Le rapport a été présenté. Conseiller Y. Richard informa le conseil que le budget du Parc Jardine va être un budget équilibré. De plus, il indiqua qu'une entente a été conclue avec les Schooners de Richibucto concernant les taux de location.

92-149

Il fut proposé par le conseiller Y. Richard que le rapport soit accepté tel que présenté. Appuyé par le conseiller Gallant. Motion adoptée.

Protection – Le rapport de police a été présenté indiquant un total de 127 plaintes durant le mois de sept. /92. S.E. M. Audet était présent à la réunion et indique au conseil de continuer à encourager la communauté de communiquer leur plainte à la G.R.C.

Le rapport de feu a été présenté indiquant un total de deux appels totalisant 19 heures durant le mois de septembre 1992.

92-150

Il fut proposé par le conseiller Gallant que les deux rapports soit adoptés tels que circulés. Appuyé par le conseiller Reidpath. Motion adoptée.

Transports et Égouts – Le rapport a été présenté. Conseiller M. Richard indiqua au conseil que les "Curbs & Gutters" sur la rue Main vont commencer à la fin de la semaine prochaine. Le contrat a été donné à Monarch.

92-151

Il fut proposé par le conseiller M. Richard que le rapport soit adopté tel que présenté. Appuyé par le conseiller Reidpath. Motion adoptée.

Finance – Le rapport a été présenté. Conseiller Reidpath s'informa sur quelques items et indiqua que le budget regarde bien.

92-152

Il fut proposé par le conseiller Reidpath que le rapport soit adopté tel que circulé. Appuyé par le conseiller Y. Richard. Motion adoptée.

Développement communautaire et Permis de construction – Le rapport a été présenté. Conseiller Reidpath indiqua que le centre de réception va être construit au “Weldon Creek” commençant la semaine prochaine. Aussi, il indiqua que le conseil se rencontre pour discuter du comité de gestion des déchets.

92-153

Il fut proposé par le conseiller Reidpath que le rapport soit accepté tel que présenté. Appuyé par le conseiller Gallant. Motion adoptée.

Relation Publique – Le rapport a été présenté. Maire Fontaine a suggéré au conseil qu’une lettre soit envoyée à la Chambre de Commerce leur demandant d’avoir une rencontre avec le conseil à la mi-novembre dans le but de faire des échanges d’idées.

92-154

Il fut proposé par le conseiller Gallant que le rapport soit adopté tel que présenté. Appuyé par le conseiller M. Richard. Motion adoptée.

92-155

Conseiller Gallant propose l’ajournement à 21h15.

Jean-Paul Mazerolle
Administrateur