

## REUNION REGULIERE

VILLE DE RICHIBUCTO

Le 13 mai 1991

L'ouverture officielle de la réunion régulière de la ville de Richibucto prend place à 19h00.

Présent sont Maire Paul-Émile LeBlanc, Conseillers; Tilmon Vautour, Gary Fontaine, Léo Johnson et Gordon Reidpath. Jean-Paul Mazerolle, Administrateur et Lucille Sawyer, Secrétaire.

Maire LeBlanc préside la réunion.  
Maire LeBlanc a lu la prière du conseil.

### 91-50

Il fut proposé par le conseil Fontaine que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté. Appuyé par le conseiller Reidpath. Motion adoptée.

### 91-51

Il fut proposé par le conseiller Fontaine que les procès-verbaux des réunions du 8 avril et 25 avril 1991 soient adoptés tel que présentés. Appuyé par le conseiller Vautour. Motion adoptée.

## CORRESPONDANCE

**Lettre** – de "Pavecure Industries Ltd.." offrant leur service pour le peinturage des rues a été lue.  
Le conseil a conclu que la décision soit faite à la discrétion de l'administrateur.

**Lettre** – de l'Hon. Hubert Seamans, Ministre des Affaires Municipales concernant le gel des salaires a été lue pour fins de renseignements.

**Lettre** – de l'Association forestière canadienne du N.-B. Invitant le conseil a participé à la journée de l'arbre 1991 le 16 mai a été lue. Cette lettre a été référée au conseil récréatif.

**Lettre** – du CN Immeubles indiquant que cette corporation considérait actuellement si elle pouvait affectivement enlever la Ville de Richibucto des négociations générales a été lue pour fins de renseignements.

**Lettre** – du District Scolaire No. 39 demandant au conseil de désigner le coin de la rue Morgan vers le sud de la Route 134 comme étant une zone interdite au stationnement.

91-52

Il fut proposé par le conseiller Reidpath qu'une résolution soit faite désignant environ 50 mètres du coin de la rue Morgan vers le sud de la Route 134 comme étant une zone interdite au stationnement.  
Appuyé du conseiller Fontaine. Motion adoptée.

**Lettre** – du Bureau d'éthique commerciale du N.-B. demandant au conseil un appui financier a été lu.

91-53

Il fut proposé par le conseille Reidpath que cette lettre soit référée à la réunion semi annuelle de l'Association des Villes du N.-B. Le 24, 25 et 26 mai. De plus, qu'une lettre soit envoyée au B.E.C. indiquant que nous ne pouvant contribuer financièrement dues à des restrictions budgétaires.  
Appuyé par le conseiller Vautour. Motion adoptée.

**Lettre** – du Cabinet du Ministre responsable de la Société canadienne des postes avisant le conseil qu'il a fait parvenir une copie de notre lettre au président-directeur général de la Société canadienne des postes a été lue pour fins de renseignements.

**Lettre** – du Village de Kedgwick invitant le conseil à participer à un tournoi de balle molle a été lu pour fins de renseignements.

**Lettre** – de M. Yvon J. W. Richard, président du comité "5P's Fitnic" demandant une contribution financièrement envers leur journée de famille qui aura lieu le 5 août, 1991 au Park Jardine a été lue.

91-54

Il fut proposé par le conseiller Reidpath que l'on contribue \$250.00 envers cette journée. Appuyé par le conseiller Fontaine. Motion adoptée.

**Lettre** – de la Société Culturelle de Kent Nord invitant le conseil à leur réunion annuelle le mercredi, le 15 mai 1991, au Centre communautaire à l'Aldouane a été lue pour fins de renseignements.

**Les factures suivantes sont présentées pour paiement.**

Ass. Mutual Life Ins.	780.95	Ford Credit Canada	434.05
St-John Ambulance	1,341.00	Comm. Economique de Kent	30.00
Ford Credit Canada	320.36	Raymond Poirier	128.40
Rec. Gen. for Canada	359.89	Gallant Sanitation Ltd.	1,666.67
Leo Johnson	35.00	NB Tel	162.74
Gordon Reidpath	35.00	Minister of Finance	2,045.46
Gary Fontaine	35.00	NB Tel	540.72
Tilmon Vautour	35.00	NBEPCC	3,079.02
Paul-Emile LeBlanc	660.00	Donald LeBlanc	12.00
Hop. Stella-Maris-de-Kent	126.00	Con-0-Lab Ltd.	74.32
Rec. Gen. For Canada	3,089.61	Electrical & Refrig.	466.84
NB Mun. Emp. Pension	682.04	Nowlan's Transfer	49.64
Safety Source Ltd.	524.95	LeBlanc Oil Ltd.	1,102.60
Kent Planning Comm.	2,890.50	Westburne Ind. Enterprise	186.52
Kent North San. Landfill	142.06	Homecard Card Centre	7.81
Ladeburn Lumber Ltd.	38.01	Laurentide Chemicals	33.26
Fabien Patrice	580.00	Burlock Financial	107.03
D & M Service Station	4.75	PCO Services Inc.	25.68
Kent Economic Comm.	4,032.00	NBEPCC	5,153.52
Richibucto Conv. Store	46.50	Assoc. des adm. Mun.	100.00
Belliveau, Pellerin	3,605.90	J.P.R. Form Works Ltd.	561.75
Richibucto Motors (1970)	112.29	Rcto. Well Drilling	4,235.38
Cartier Co-Op Ltd.	513.11	Chester Elward Electric	452.61
NBEPCC	1,023.72	Laurentide Chemicals	187.65
Alyre Daigle	137.50	Electrical & Refrig.	1,078.57
L'Acadie Nouvelle	35.00	Warren Ready Mix	17,044.98
Gerard Maz. Enterprise	64.20	Bonar Law Memorial School	100.00
David Plourde	100.00	K. North San. Landfill	1,142.06
Vautour Plumbing	8.10	Queen's Printer	15.00

91-55

Il fut proposé par le conseiller Reidpath que les factures présentées soient payées. Appuyé par le conseiller Vautour. Motion adoptée.

## **AFFAIRES NON-TERMINÉES**

### Lettre de "Ford Crédit Ltd."

91-56

Il fut proposé par le conseiller Fontaine que l'on achète le bail du camion ½ tons. Appuyé par le conseiller Vautour. Motion adoptée.

## **AFFAIRES NOUVELLES**

### Campagne de Nettoyage

L'administrateur informé le conseil que le département d'incendie et le Club des Lions ne s'occuperont pas de la campagne de nettoyage cette année.

Le conseil a conclu dues à des restrictions budgétaires que nous ne pouvons pas entreprendre la campagne de nettoyage cette année. De plus, que l'administrateur l'annonce officiellement dans le Pro Kent et le bulletin de l'église.

### Enfoncement du Trottoir sur la rue Sheddon

L'administrateur a informé le conseil que le trottoir sur la rue Sheddon n'était pas en bon état. Le conseil a conclu que l'on demande deux cotations des contracteurs locaux :

- 1- réparer le trottoir sur toute la rue Sheddon.
- 2- Réparer les endroits endommagés seulement.

### Tentes à l'Hôtel de Ville

91-57

Il fut proposé par le conseiller Johnson que les tentes soient données au conseil récréatif. Appuyé par le conseiller Fontaine. Motion adoptée.

### Stationnement pour Handicapés

L'administrateur a informé le conseil que M. Alcide Comeau l'a approché concernant le stationnement pour handicapés. Le conseil a conclu qu'il y a déjà une zone désignée devant le bureau de poste. De plus, le conseil a conclu que l'administrateur demande que maître de poste de peindre l'endroit désigné pour handicapés pour l'enseigne soit plus visible.

### Photos Aérienne

Le conseiller Johnson a informé le conseil que M. Guy Léger l'a approché avisant qu'un photographe professionnelle était disponible à prendre des photos aériennes de la Ville de Richibucto et des régions avoisinantes à un coût de \$200.00 à \$250.00.

Le sujet fut discuté et le conseil a conclu de ne pas entreprendre ce projet.

### Soumissions de la Cantine du Parc Municipal jardine

L'administrateur a avisé le conseil qu'une soumission seulement avait été reçue de m. Maurice Proulx pour une somme de \$3,500.00 par année pour une période de 3 ans.

### 91-58

Il fut proposé par le conseiller Fontaine que l'on accepte la soumission de M. Proulx pour une somme de \$3,500.00 par année pour une période de 3 ans. Appuyé du conseiller Vautour. Motion adoptée.

## **RAPPORT DES COMITÉS**

**Récréation et Culturel** – Le rapport fut présenté. Conseiller Fontaine a informé le conseil que les travaux suivants seront effectués cette année si les fonds sont disponibles :

<b>Aréna</b> – Changer le tapis	\$2,000.00
Peinturer l'intérieur	600.00
Cirer le plancher – Patinage à Roulettes	1,500.00
3 lames pour le "Zamboni"	600.00
"Belts" pour le compresseur	900.00
<b>Terrain de balle</b> – Réparation et peinture, réparation de la fondation de la cabine.	2,500.00

Conseiller Fontaine a aussi informé le conseil que le Protocal d'Entente du Congrès Mondial Acadien sera probablement prêt pour l'approbation du conseil à la prochaine réunion régulière.

### 91-59

Il fut proposé par le conseiller Fontaine que le rapport soit accepté tel que présenté. Appuyé par le conseiller Vautour. Motion adoptée.

**Protection** – Le rapport de police fut présenté indiquant un total de 49 plaintes pour le mois de mai 1991.  
Le rapport de feu fut présenté indiquant un total de 21 appels pour le mois d'avril 1991 totalisant 241 heures.

91-60

Il fut proposé par le conseiller Johnson que les rapports soient adoptés tel que circulés. Appuyé par le conseiller Reidpath. Motion adoptée.

**Transports et Égouts** – Le rapport fut présenté. Conseiller Vautour a informé le conseil que l'usine d'asphalte sera ouverte le 21 mai prochain, donc les rues seront asphaltées prochainement. De plus, le conseil récréatif va entreprendre un projet de planter des fleurs avec l'aide des citoyens aînés sur les îles près des sorties de la Trans-canadienne.

91-61

Il fut proposé par le conseiller Vautour que le rapport soit accepté tel que présenté. Appuyé du conseiller Fontaine. Motion adoptée.

**Finance** – Le rapport fut présenté.

**Développement Communautaire et Permis de Construction** – Le rapport fut présenté. Conseiller Reidpath a informé le conseil que 105 charges de gravier vont être placées sur le terrain de "Weldon Creek Development".

Le rapport de permis de construction a été présenté indiquant une valeur de \$55,550.00 pour le mois de mai 1991.

91-62

Il fut proposé par le conseiller Reidpath que les rapports soient acceptés tel que présentés. Appuyé par le conseiller Fontaine. Motion adoptée.

91-63

Conseiller Fontaine propose l'ajournement de la réunion à 20h45.

Jean-Paul Mazerolle  
Administrateur