

REUNION REGULIERE
VILLE DE RICHIBUCTO
Le 11 mars 1991

L'ouverture officielle de la réunion régulière de la Ville de Richibucto prend place à 19h00.

Présent sont : Maire Paul-Émile LeBlanc, Conseillers; Léo Johnson, Tilmon Vautour, Gary Fontaine et Gordon Reidpath. Jean-Paul Mazerolle, Administrateur et Lucille Sawyer, Secrétaire.

Maire LeBlanc préside la réunion.

Maire LeBlanc a lu la prière du conseil.

91-25

Il fut proposé par le conseiller Vautour que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté. Appuyé par le conseiller Reidpath. Motion adoptée.

91-26

Il fut proposé par le conseiller Reidpath que les procès-verbaux de la réunion du 11 février 1991 soient acceptés tel que présentés. Appuyé par le conseiller Vautour. Motion adoptée.

AFFAIRES DÉCOULANT DES PROCÈS-VERBAUX

Conseiller Fontaine s'informa auprès de l'administrateur si le lotissement de M. George Daigle était approuvé. L'administrateur informa le conseil que ce lotissement était approuvé à condition qu'il pouvait acheter du terrain de ces voisins pour établir la devanture nécessaire.

CORRESPONDANCE

Lettre – de "Godfrey Associâtes Ltd. " au conseil leur expertise dans le domaine de l'ingénierie a été lue pour fins de renseignements.

Lettre – de Jeunesse à l'écoute demandant une aide financière a été lue.

Le conseil a conclu qu'une lettre soit envoyée leur avisant que dû à des restrictions budgétaires nous ne pouvons contribuer financièrement à leur cause.

Lettre – du Forum de citoyens sur l'avenir du Canada donnant un peu d'explication sur le Forum a été lue pour fins de renseignements.

Lettre – du Club d'athlétisme Élite du Richibucto demandant au conseil une aide financière a été lue.
Cette lettre fut référée au conseil récréatif de Richibucto.

Lettre - de l'école Soleil Levant remerciant le conseil de leur générosité pour avoir loué l'aréna à un prix réduit a été lue pour fins de renseignements.

Lettre – de l'école Mgr. Marcel François Richard demandant au conseil une contribution financière pour une bourse d'étude.

91-29

Il fut proposé par le conseiller Fontaine que l'on offre une bourse de \$100.00 à l'école Mgr. M.F.R. et ainsi à l'école Bonar Law qui sera distribué à un gradué de la ville de Richibucto. Appuyé par le conseiller Vautour. Motion adoptée.

Lettre – du Ministère de l'environnement concernant le système d'aqueduc proposé pour la Ville de Richibucto a été lue pour fins de renseignements.

Lettre – du Ministre des Affaires Municipales invitant le conseil à participer à un échange communautaire avec une autre municipalité a été lue.

91-30

Il fut proposé par le conseiller Fontaine qu'une étude des implications financières soit entreprise avant de procéder plus loin dans ce programme. Appuyé par le conseiller Johnson. Motion adoptée.

Lettre – du Forum des Citoyens sur l'avenir du Canada demandant au conseil d'encourager les citoyens de notre communauté à participer à cette importante démarche démocratique a été lue pour fins de renseignements.

Les factures suivantes sont présentées pour paiement.

Jean-Paul Mazerolle	877.09	NBEP	945.37
Lucille Sawyer	318.47	NB Tel	72.74
Jeanne Gaudet	614.92	J.G.P. Garage	199.52
Sean Sullivan	774.79	C.M.H.C.	2,002.58
Blaine Collette	635.42	Jean-Paul Mazerolle	66.37
Ronald Guimond	658.26	NCEPC	2,980.50
Paul-Emile Boudreau	329.15	Toronto Stamp Inc.	106.57
Alda Maillet	100.00	Assumption Mutual Life	762.79
Jean-Paul Mazerolle	855.10	NBEP	963.07
Lucille Sawyer	310.65	LeBlanc Oil Ltd.	2,449.04
Jeanne Gaudet	599.88	NBEP	7,334.96
Sean Sullivan	755.37	The Co-Operators	425.00
Blaine Collette	619.84	Tri-Volt Electric	1,858.59
Ronald Guimond	642.06	Minister of Finance	108.77
Paul-Emile Boudreau	321.05	Rob's Welding Reg'd	17.81
Alda Maillet	100.00	Gerard Mazerolle Enterp.	64.20
Telethon Richelieu	100.00	Nowlan's Transfer Inc.	91.14
Minister of Finance	10,000.00	Beer's Conv. Store	41.75
Gary Fontaine	35.00	Richibucto Conv. Store	41.00
Leo Johnson	35.00	Burden's Serv. System	107.88
Gordon Reidpath	35.00	Rec. Gen. for Canada	302.27
Tilmon Vautour	35.00	Con-0-Lab Ltd.	92.87
Homecard	219.98	PCO Services Inc.	25.78
Fabien Patrice	300.00	NBEP	1,188.37
Warren Ready Mix Ltd.	16,075.39	Ford Credit Canada Ltd.	320.36
Worker's Compensation	1,270.26	20/20 Electric Co. Ltd.	214.54
Gallant Sanitation	1,666.67		

91-29

Il fut proposé par le conseiller Johnson que les factures présentées soient payées. Appuyé par le conseiller Vautour. Motion adoptée.

AFFAIRES NON-TERMINÉES

Factures d'égouts de 1991

Conseiller Vautour s'informa à nouveau pour savoir si une résidence construite à la fin de l'année soit payée les coûts d'une année complète. Le sujet fut discuté et le conseil a conclu que tous les arrêtés municipaux soient revus. De plus, suite à l'évaluation des arrêtés municipaux, que le conseil se rassemble pour faire les amendements si nécessaires.

Normand Caissie – Pavage de Wathen's Cressent

Le sujet fut discuté et le conseil a conclu de procéder à une évaluation de tous les rues et qu'un rapport soit soumis au conseil à la prochaine réunion régulière si possible. Ce travail sera effectué par l'administrateur et Sean.

Lettre du CN Immeubles

91-30

Il fut proposé par le conseiller Vautour que la proposition du CN Immeubles d'exclure la ligne du CN à l'intérieur des limites de la ville des négociations générales et de négocier directement avec le conseil sur une vente à la valeur du marché soit entreprise. Appuyé par le conseiller Reidpath. Motion adoptée. Le conseil a conclu d'envoyer une lettre à ce sujet.

Lettre de M. Sean Sullivan

Maire LeBlanc a informé le conseil qu'il discuta avec le chef pompier, Sean Sullivan, et semble-t-il, que cette pièce d'équipement est la priorité du département d'incendie.

L'Administrateur informa le conseil que cet achat ne sera pas effectué maintenant dû à des fonds insuffisants pour l'instant.

AFFAIRES NOUVELLES

Promotion pour le Parc Municipal Jardine sur des Sets de Table

L'administrateur informa le conseil que cette promotion coûtera \$165.00 pour 25,000 copies.

Le conseil était favorable à l'unanimité.

Hôtel de Ville – Terrain de Stationnement

Conseiller Johnson a informé le conseil qu'il avait discuté du problème de stationnement du bureau de poste avec M. Fernand Robichaud et que celui-ci lui a suggéré d'écrire une lettre à l'égard de cette situation au ministre responsable de la Société Canadienne des Postes.

Le conseil a conclu d'écrire une lettre au ministre responsable de la Société Canadienne des Postes.

Les soumissions pour la Cantine du Parc Jardine, l'Aréna et le Zamboni

L'Administrateur s'informa auprès du conseil à savoir le conseil désirait demander des soumission pour la cantine du Parc Jardine, l'Aréna et ainsi que l'annonce publicitaire sur le zamboni pour une période de trois ans consécutifs mais renouvelable à chaque année.

Le conseil a conclu de soumissionner pour trois années consécutives mais renouvelables le 15 février de chaque année.

Présentation du Rapport Financière 1990

91-31

Il fut proposé par le conseiller Reidpath que le rapport financier 1990 soit adopté tel que présenté par le vérificateur, M. Donald Pellerin de la firme comptable, Belliveau & Pellerin et Associés. Appuyé par le conseiller Vautour. Motion adoptée.

Ordinateur

91-32

Il fut proposé par le conseiller Vautour que l'on loue un système d'ordinateur avec une option d'achat pour un montant de \$107.01 par mois pour 24 mois. Appuyé par le conseiller Reidpath. Motion adoptée.

RAPPORT DES COMITÉS

Récréation et Culturel – Le rapport fut présenté. Conseiller Fontaine a informé que M. Paul-Émile Boudreau commencera à travailler au Parc Jardine le 15 avril 1991. L'Aréna sera fermé le 5 avril ou lorsque les Richibucto Schooners auront terminé leur saison. Conseiller Fontaine a aussi informé le conseil qu'un projet section 25 pour le Parc Jardine a été approuvé et commencera le 29 avril. Une application sous le programme Défi 91 a été soumise pour 5 étudiants totalisant 55 semaines de travail. De plus, une application a été envoyée pour 2 étudiants sous le programme de la province.

91-33

Il fut proposé par le conseiller Fontaine que le rapport soit adopté tel que présenté. Appuyé par le conseiller Johnson. Motion adoptée.

Protection – Le rapport de la police fut présenté. Sergent Marcel Audet a présenté le nouveau format du rapport. Le conseil fut très satisfait de la simplicité de ce rapport. Il a aussi enformé le conseil que la police surveillera et agira selon le besoin en ce qui a trait à la consommation de boisson alcooliser au National Bowling. De plus, il a mentionné qu'ils vont être plus sévère à l'égard des souffleuses à neige qui n'ont pas les licences nécessaire pour circuler dans les rues de Richibucto.

Le rapport de feu fut présenté indiquant 6 appels durant le mois de février totalisant 98 heures.

91-34

Il fut proposé par le conseiller Johnson que les deux rapports soient adoptés tels que présentés. Appuyé du conseiller Vautour. Motion adoptée.

Transport et Égout – Le rapport fut présenté.

91-35

Il fut proposé par le conseiller Vautour que son rapport soit adopté tel que présenté. Appuyé de conseiller Reidpath. Motion adoptée.

Développement Communautaire et Permis de Construction – Le rapport du développement communautaire fut présenté. Conseiller Reidpath informa le conseil qu'il fallait incorporé le comité du projet Weldon Creek pour avoir accès à des fonds pour le projet.

Le rapport des permis de construction fut présenté indiquant une valeur de \$6,000.00 pour le mois de février 1991.

91-36

Il fut proposé par le conseiller Reidpath que les deux rapports soient adoptés tels que présentés. Appuyé du conseiller Johnson. Motion adoptée.

91-37

Conseiller Johnson propose l'ajournement de la réunion à 21h00.

Jean-Paul Mazerolle
Administrateur